

INFORME DE GESTIÓN

RECTORÍA

SEGUNDO TRIMESTRE
AÑO 2025

CONTENIDO.

01. Rectoría.

02. Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad-SIAC.

03. Secretaría General.

04. Registro y Control.

05. Oficina Jurídica.

06. Docencia.

07. Decanatura de Ciencias Jurídicas y Sociales.

08. Decanatura de Ciencias Económicas y Empresariales.

09. Decanatura de Ciencias Ingeniería y Tecnología.

10. Decanatura de Ciencias de las Artes y Las Letras.

11. Centro de Investigación y Servicios Empresariales CISE.

12. Extensión.

13. Consultorio Jurídico.

14. Bienestar Institucional.

15. Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI).

16. Talento Humano e Infraestructura.

17. Sistemas.

18. Administrativa y Financiera.

19. Mercadeo y Comunicaciones.



RECTORÍA.

01

Logros Trimestre.

¿Qué Logramos?

Se recibió las resoluciones del MEN **otorgando los registros calificados** de los programas:

- Publicidad
- Especialización en Gerencia Tributaria
- Especialización en Gerencia del Talento Humano



Hoy UNICIENCIA cuenta con **6 programas de especialización.**

Q2

Logros Trimestre.

¿Qué Logramos?

Consolidación Resultados

Recuperación Cartera Vencida a Junio 2025.

A través de la integración de estrategias preventivas y comunicativas, durante el 2025 hemos logrado una recuperación del monto equivalente a \$66.036.550.

Contribuyendo al flujo de caja.



Q2

Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad - SIAC.

02

Logros Trimestre.

¿Cómo Avanzamos?

01. Portafolio Académico.

Radizamos ante el **MEN** la Especialización en **Gerencia Pública y Estatal Multi Campus**.

02. Centro de Idiomas.

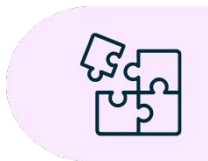
Se llevó a cabo **visita Técnica** de la **Secretaría de Educación** para la verificación de las condiciones de calidad de los **programas de inglés** niveles A1, A2, B1 y B2

03. Políticas.

Creación y aprobación de la **Política del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad**.

04. Lineamientos.

Se logró el **Acuerdo 04 de 2025**, por medio del cual se aprueban los **Lineamientos de las Modalidades de Formación**, de la Corporación Universitaria de Ciencia y Desarrollo UNICIENCIA



S
I
A
C



05. Reforma Curricular.

Se completó con éxito la **Reforma curricular para el programa Especialización en Derecho Constitucional**, en coherencia con nuestros lineamientos institucionales.

06. Fases Reformas.

Se completó la **cuarta fase** de la Reforma curricular para los **programas de Diseño de modas y Publicidad**

07. Fases Reformas.

Se completó la **segunda fase** de la Reforma curricular para el **programa de Ingeniería Industrial**

08. Creación de Condiciones.

Se brindó apoyo y seguimiento en la construcción de las **condiciones de calidad** para radicar la **Especialización en Gerencia Pública y Contratación Estatal**

Q2

SECRETARÍA GENERAL.

03

Logros Trimestre.

Avances en el Fortalecimiento del Archivo.

01. Mejoramiento Inmobiliario.

Se reparó y adaptó el mobiliario del archivo, optimizando el espacio físico disponible para almacenamiento seguro.



02. Consolidación Información.

Se consolidó el archivo de **Secretaría General y de Registro y Control**, integrando documentación clave para consulta institucional



03. Organización del Archivo.

Se inició la clasificación parcial de archivos de **Secretaría General**, en cumplimiento con requisitos legales de gestión documental.



04. Actas Cuerpos Colegiados.

Se dio continuidad al proceso de actualización de los libros y actas correspondientes a años anteriores tanto en físico como en digital.



05. Inventario de Actas.

Se avanzó en el proceso del inventario de las actas de **Asamblea General, Consejo Superior y Consejo Académico**.



06. Actualización de Procedimientos.

Actualización de los Procedimientos, como:
Mecanismos para la formulación de Políticas Institucionales.
Elaboración de Actas Cuerpos Colegiados
Reglamentos Internos.



Logros Trimestre.

A. Elección Cuerpos Colegiados.

Se proyectó la Resolución General para el proceso de elecciones de representantes de los estamentos estudiantil y docente ante los cuerpos colegiados.

Se elaboró el proyecto del **Calendario Electoral 2025.**



B. Seguimiento de Actividades.

01

Gestión de Requerimientos.

Se gestionan eficientemente los requerimientos del MEN y de otros entes públicos y privados, garantizando su remisión a las áreas competentes y el seguimiento a las respuestas emitidas dentro de los plazos establecidos.

02

Atención PQRS.

Se atendieron de manera oportuna y adecuada las solicitudes recibidas a través del sistema PQRS, fortaleciendo la confianza institucional y la satisfacción de los usuarios.

03

Trazabilidad en Comunicaciones.

Se generó el formato para realizar el seguimiento a los comunicados internos, externos y normativos emitidos por la Secretaría General durante el 2025.

04

Revisión de Acuerdos.

Revisión de los textos de los Acuerdos 02, 03, 04, 05 y 06 de 2025 aprobados por la Asamblea General en el 2do trimestre de 2025.

05

100% Oportunidad en las Respuestas.

Entre el 01 de abril al 30 de junio de 2025, se recibieron sesenta y seis (66) REQUERIMIENTOS DEL CSJ. Los cuales fueron contestados entre uno (1) a dos (2) días hábiles, dando cumplimiento los términos de Ley. Obteniendo un porcentaje de oportunidad de respuesta del 100%.

Q2

Logros Trimestre.

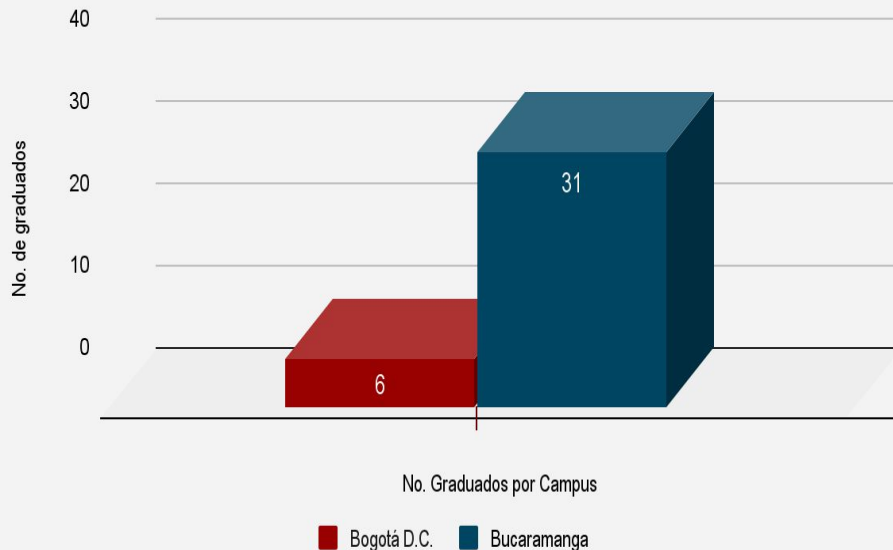
Organización junto con los demás Departamentos de la Corporación los grados de pre y posgrados.

Actualización física y digital de libros de actas de grado 2025 (2do Trim.) y años anteriores.

Se dió **continuidad a los Grados Ventanillas** Permanentes conforme a lo establecido en el Calendario Académico 2025 y la Resolución Rectoral 015 del 22 de noviembre de 2024.

GRADOS VENTANILLAS PERMANENTES

2do Trimestre - 2025

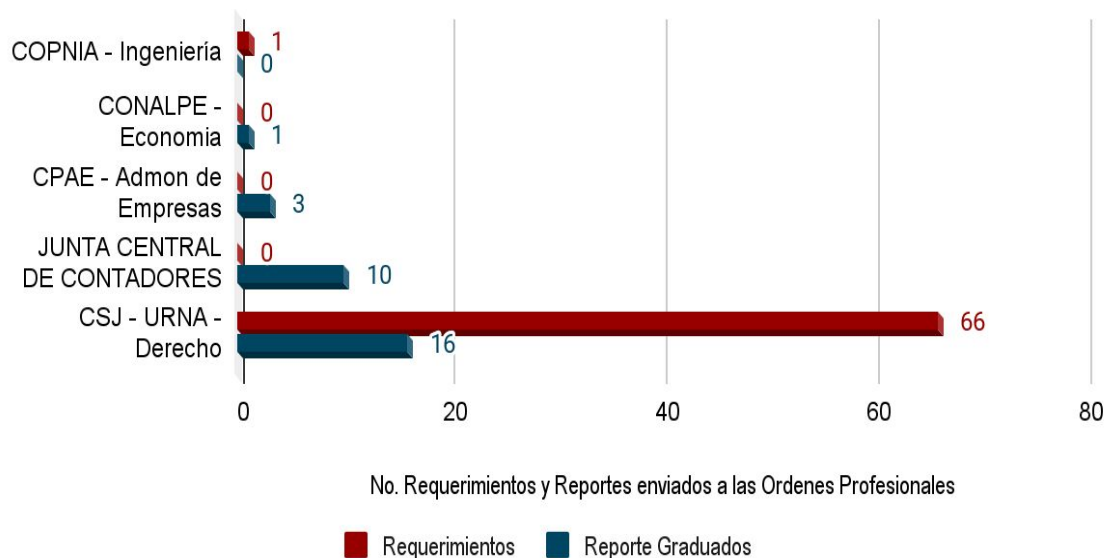


Logros Trimestre.



Requerimientos y Reportes de Graduados Enviados a las órdenes Judiciales.

2do Trimestre - 2025



Q2

REGISTRO Y CONTROL.

0

Logros Trimestre.

Desde el **2024-2**, se llevaron a cabo acciones orientadas a mejorar el registro de la información estudiantil en el **SIGA**, que hoy se evidencia como logros, entre ellas:

1. Generación oportuna de reportes
2. Clasificación adecuada de la información académica
3. Realización de cierres académicos dentro de los tiempos establecidos
4. Gestión oportuna de cancelaciones y reportes de habilitaciones.

Estas acciones permitieron evitar novedades académicas que pudieran generar inconsistencias en los datos y, en consecuencia, **mejorar significativamente el indicador de calidad de la información reportada al SNIES.**

Resultados en el SIGA.



Logros Trimestre.

Seguimos Cumpliendo.

Servicios.
Eficiencia procedimental para
la verificación de cursos
Nivelatorios

Disminución de Trámites.
para verificación de egresados y
graduados UNICIENCISTA



**Seguimientos
KIPS.**

Reconocimientos Estudiantes.

Gestión ante el Consejo
Académico de los grados de
Honor.

Grados Ventanilla Permanente.

- a.** Verificación de requisitos a
grados por ventanilla permanente
en campus Bogotá y Bucaramanga
- b.** Logística de montaje e impresión
de diplomas
- c.** 09 de junio inicio de verificación
requisitos grado ceremonia pública.

Q2

Logros Trimestre.

Cumplimiento en Procesos Administrativos y Académicos.

100%

Verificación de Requisitos Académicos

01

Revisión de carpetas nuevas de los estudiantes de primer curso.

100%

Verificación de Requisitos Grados por Ventanilla

02

Promedio máximo de entrega 15 días.

88%

Certificaciones entregadas antes del tiempo estipulado.

03

**Bucaramanga: 279
Bogotá y Tunja: 87**

100%

Verificación de Requisitos Grados por Ventanilla

04

Revisión documental para verificar que cumplan con todos los requisitos para optar al título profesional

Postulados II trimestre: 35

121

Actas de RTI, Homologación y Transferencias subidas.

05

Actas cargadas máximo en dos días hábiles

Equivalencias: 80%

Homologaciones: 100%

Reconocimientos: 95%

Q2

Logros Trimestre.

Registro y Control Académico.



Apoyo a Docencia:

Correcciones y reporte de notas extemporáneas, II cohorte académico.



Verificación de Títulos:

Instituciones públicas o privadas la realizan al contratar personal que afirma tener determinada formación académica.



Verificación Académica:

- Correcciones y reporte de notas extemporáneas, III cohorte académico.
- Emisión de Certificaciones y Constancias.



Rendimiento Académico:

Suministro de información sobre avance académico y desempeño estudiantil.

Reconocimiento a estudiantes semestrales (becas de honor)

OFICINA JURÍDICA.

05

Logros Trimestre.

08

Respuestas
Derechos de
Petición

04

Respuestas
Requerimiento del
MEN

05

Seguimiento
Procesos
Disciplinarios

92

Proyección y
Revisión de
Documentos

15

Contratos

Apoyamos.

Revisión y proyección de respuestas a derechos de petición de las diferentes dependencias de conformidad con los lineamientos estipulados en la Ley.

Revisión y proyección de respuestas a requerimientos y quejas allegadas por el Ministerio de Educación Nacional, con el objeto de brindar respuesta oportuna y de fondo.

Con el objeto de que se garanticen los derechos fundamentales de los disciplinados, tales como: debido proceso, derecho de contradicción y eficacia.

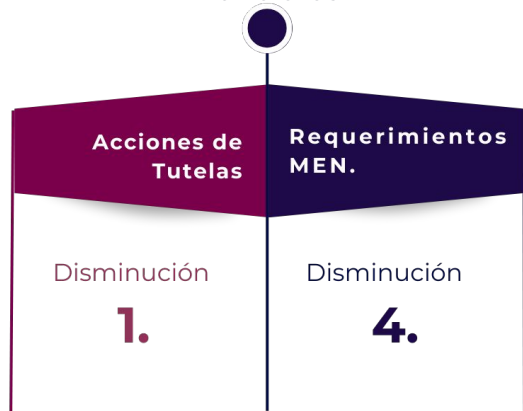
Proyección y revisión de documentos institucionales: Resoluciones, Comunicados Internos y Externos, Acuerdos y Convenios.

Proyección de contratos de obra, prestación de servicios, arrendamiento, contratos de transacción, etc.

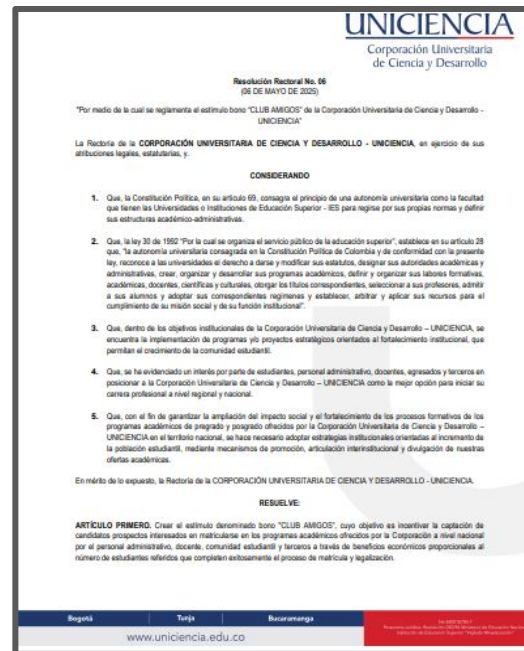
Q2

Logros Trimestre.

Respuestas oportunas y asesoría
jurídica a las dependencias en
asuntos administrativos, académicos y
financieros



Se proyectó la **resolución por medio de la cual se reglamenta el estímulo bono “CLUB AMIGOS” de la Corporación.**



Q2

DOCENCIA.

06

Logros Trimestre.

Propósito.

Buscar enrutar los esfuerzos de la Comunidad Educativa de UNICIENCIA, hacia la formación y la calidad académica, con el enriquecimiento de todos los procesos formativos y educativos con la oficina de Planeación Académica y establecer nuevos efectivos con la investigación y extension.

Transversales.

- 1.Revisión y Ajustes de Soportes Documentales.
- 2.Participación de Comités Curriculares Artes e Ingeniería.
- 3.Participación en Consejo de Facultad Ingeniería

Institucional.

Mercadeo: Revisiones en Conjunto con Coordinadores académicos.

Extensión: Cooperación operativa, ferias, SENA BOGOTÁ, Contacto Universidad florida.

Investigación: Coordinación Acciones Académicas a través del Comité de Investigación.

Planeación Académico: participación procesos reforma curricular, organización por planeación académica.

Consejo Académico: Participación.

Coordinación de Docencia/Programas.

Curricular.

- 1.Trabajo conjunto con la oficina de planeación, para ir ajustando currículos actuales- Arte.
- 2.Revisión y ajuste Micro currículos Ingeniería, materiales virtuales.
- 3.Asistencia a reuniones curriculares por grupos de interés.
4. Participación en Clases Espejos.

Estudiantes.

1. Atención a estudiantes de ingeniería Bogotá.
2. Atención a Estudiantes CEAC Bogotá.
3. Entrevistas aspirantes de Ingeniería.
4. Homologaciones, Reintegros y Reconocimiento de Títulos.

Docentes.

1. Revisión de Nomina Bogotá con decanaturas 2025-II.
2. Revisión de Cierre Proceso Académicos 2025-I.
3. Reuniones Docentes Ingeniería Bogotá.

Gestión

Documentos POAD Modelo de Formación Docente y Seguimiento de Evaluaciones.
Reuniones ACOFI



Q2

DECANATURA DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES.

07

Logros Trimestre.



Abril - Mayo del 2025

Visita Técnica Profesional.

El día 02 de abril del presente año se realizó visita a la Inspección Nacional de Policía, para dar información sobre los técnicos y programas ofertados por Uniciencia sede Tunja, en la formación de la policía. Igualmente, el día 13 de junio de 2025, junto con un funcionario de la sede Bogotá, se asiste nuevamente a la formación.

La “U” al Barrio Campus Tunja.

El día 05 de abril de 2025, se realizó una Jornada de U al barrio por parte de la coordinación del programa de Derecho en la sede de Tunja, en la vereda la Esperanza del Municipio de Tunja, con la participación de funcionarios, docentes y estudiantes de UNICIENCIA, brindando orientación jurídica a la problemática de la región.

Participación Precongreso ICDP.

El 07 y 08 de abril se realizó la asistencia y participación en el XVIII Precongreso de Derecho Procesal Capítulo Boyacá, con la participación del grupo de Semillero Ciencia Iuris; tuvimos participación de nuestras sedes de Bogotá D.C. y Tunja

Participación en el CANAL TRO.

Nuestro decano el Doctor Carlos Saúl Sierra, estuvo participando en el programa “derecho al derecho” del canal tro en representación de nuestra institución educativa.

Participación Final Concurso de Ponencia DH.

Nuestro estudiante Oscar Prada, alumno de la facultad de Ciencias Jurídicas y sociales sede Bucaramanga, estuvo representando a nuestra institución educativa en la final de ponencias en Derechos Humanos que se llevó a cabo en la universidad libre seccional socorro.

Q2

Logros Trimestre.

Apoyo al área de Mercadeo.

En el mes de junio una coordinación con las demás decanaturas tuvimos la oportunidad de participar en el conversatorio que organizó Innova grupo educativo, donde compartimos con los estudiantes de grado 11 del municipio de Piedecuesta. En dicho espacio les dimos a conocer la oferta académica de UNICIENCIA.

III Simposio Internacional en Familia.

III Simposio Internacional de la Red de Consultorios Jurídicos “Nuevas tendencias en Derecho de Familia”, con la participación de Uniciencia en modalidad de organizador del evento, el cual fue realizado de manera gratuita para todos los estudiantes en la ciudad de Bogotá y con conexión vía YouTube para los demás campus.

Capacitación Virtual Inteligencia Artificial para Abogados.

El día 17 de mayo de la presente anualidad, se realizó capacitación virtual sobre “Inteligencia artificial para abogados” junto al Doctor Wilson Castaño Galvis. Contando con una participación masiva de nuestros estudiantes de manera presencial y virtual.

Participación en Simposio “Seguridad y Protección Ambiental para la Conservación de la Vida”.

Desde la Facultad de Ciencias Jurídicas y sociales se participó en el primer simposio internacional, “seguridad y protección ambiental para la conservación de la vida”. Es preciso mencionar, que UNICIENCIA fue patrocinador del evento.



Mayo - Junio del 2025

Q2

DECANATURA DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES.

0

Logros Trimestre.

Cronograma de Actividades.



Abril-Mayo-Junio.

Q2

Logros Trimestre.

Cronograma de Actividades.



Q2

Logros Trimestre.

Visitas Técnicas Decanatura CEAC.



Visita Técnica: ZONA FRANCA SANTADER.

Organizó: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales CEE.

Fecha: 28 de Mayo de 2025

Campus: Bucaramanga

Número de Participantes: 20 Estudiantes.



Visita Técnica: ALPINA.

Organizó: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales CEE.

Fecha: Del 22 al 24 de Mayo de 2025

Campus: Tunja

Número de Participantes: 12 Estudiantes.

Q2

DECANATURA DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA.

09

Logros Trimestre.

Gestión Administrativa.



Q2

Logros Trimestre.

Gestión Académica.

Plan de Estudios.

Se Ajustó la Proyección Académica para estudiantes de Primer Ingreso por Reconocimiento de Títulos, optimizando la pertinencia de los componentes y líneas de Conocimientos.

Autoevaluación.

Se Inició el proceso de autoevaluación para el programa de Ingeniería Industrial, recopilando parte de los documentos existentes para el cumplimiento del Factor 5.

Seguimiento.

Seguimiento a opciones de Grados y Programación de Sustentaciones.



Programación.

Proyección de Carga Académica para estudiantes regulares y Reintegros.

Intersemestrales.

Oferta Matrícula a Cursos Académicos del periodo Intersemestral 2025-I

Actividades.

Programación y Desarrollo de Capacitaciones WEBINAR, MASTERCLASS y VISITA TÉCNICA.

Logros Trimestre.

Actividades Desarrolladas.

1. WEBINAR OPTQUEST:

La herramienta que está transformando la toma de decisiones en las empresas.

Asistentes: 54 Participantes.

2. MASTERCLASS:

Herramienta de mejora continua con simulación de eventos discretos utilizando el Software Flexsim.

Asistentes: 31 Estudiantes -4 Docentes.

3. CAPACITACIÓN:

Tendencias Laborales en la industria TI.

Asistentes: 37 Estudiantes -4 Docentes.

4. VISITA TÉCNICA:

Dana Transejes Colombia.

Asistentes: 17 Estudiantes -1 Docentes.

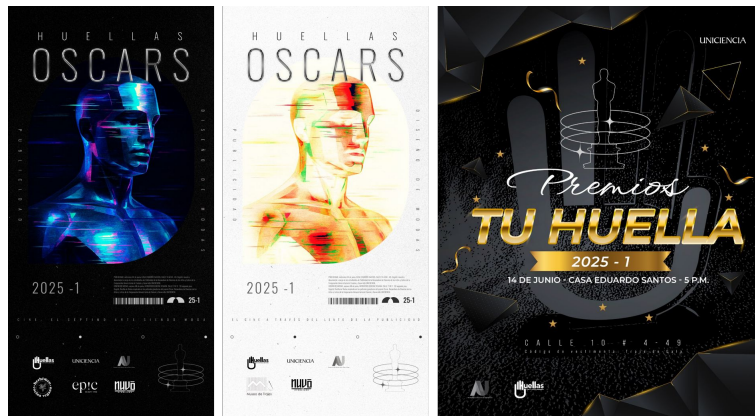


DECANATURA DE CIENCIAS DE LAS ARTES Y LAS LETRAS.

10

Logros Trimestre.

- Organizar y Gestionar eventos académicos y culturales, para promover la Decanatura y la Institución.
- Diseñar, Planear, organizar y ejecutar el proyecto integrador "Huellas" de la Decanatura (Huellas Publicidad, Huellas Fashion Diseño de Modas, Premios tu Huella).



Ref: Piezas Publicitarias (Huellas Publicidad, Huellas Fashion Diseño de Modas, Premios tu Huella).



Ref: Premios Tu Huella 2025-1



Ref: Registro Fotográfico del Evento Huellas 2025-1.

Logros Trimestre.

Gestión y Reuniones Académicas



PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

- Gestión, planificación académica, reuniones de Comités Académicos, Consejo de Facultad, entre otros.
- Gestionar la planificación académica del periodo académico.
- Orientar y asesorar a los estudiantes sobre trámites académicos, asegurando un acceso oportuno y claro a la información institucional.
- Dar cumplimiento a los requerimientos académicos y administrativos.
- Gestionar de manera eficiente los procesos de matrícula, homologaciones, reconocimientos, equivalencias y solicitudes académicas de los estudiantes, garantizando su correcta tramitación conforme a la normativa institucional.
- Coordinar y desarrollar reuniones con docentes y directivos para implementar mejoras en los procesos académicos.
- Implementar ajustes metodológicos y curriculares en los programas de la decanatura.
- Gestionar la reforma curricular de los programas de Diseño de Modas y Publicidad.

Q2

Logros Trimestre.

- Participar en diferentes eventos, talleres, conferencias y actividades académicas externas, para visibilizar los programas Académicos de la Decanatura.
- Implementar y desarrollar el Proyecto Académico "Taller Abierto y Dirigido" para fortalecer las habilidades técnicas en patronaje y confección de los estudiantes.
- Implementar y ejecutar el Proyecto Escuela de Formación COMPATRONARTE "Patronaje, Confección y Arte", con enfoque en la capacitación de monitores y su impacto en la comunidad.
- Seguimiento docente, para el cumplimiento de sus funciones académicas y funciones sustantivas.



Q2

Logros Trimestre.

- Gestión de convenios y relacionamiento con el sector.
- Galardonada al Premio Diana Turbay Quintero el 24 de mayo por la Asociación de Periodistas Independientes de Colombia.

Gestión y Participación Cantidad



- Organización Eventos Académicos
- Gestión de Convenios
- Participación de eventos externos
- Premios recibidos
- Proyectos Académicos Decanatura



ASOCIACIÓN DE PERIODISTAS
INDEPENDIENTES DE COLOMBIA
JUNTA DIRECTIVA NACIONAL
PERSONERÍA JURÍDICA 04163 DE 1983
NIT: 90023622-6
Página web: www.asopiedes.es



Bogotá D.C., mayo 24 de 2025

Estimada

Viviana Marcela Corredor Gómez
Galardonada al Premio Diana Turbay Quintero
E.S.C.

Affectuosos Saludos,

Revisamos con admiración su destacada hoja de vida, y verificamos su experiencia profesional, su trabajo siempre en beneficio de la comunidad, es de nuestra más profunda admiración como el impacto generado en las transformaciones sociales, por tal razón, en nombre de todos los periodistas independientes de Colombia, recibimos nuestra más sincera felicitación y deseamos que continúe cosechando triunfos que beneficien a más seres humanos con su labor de promulgar siempre el respeto por los derechos humanos.

La Junta Directiva Nacional de esta Asociación, junto con el presidente de la productora Total Music José Jaime Pantoja Uribe y el Dr. Lennart Mauricio Castro López Defensor de Derechos Humanos de la OIPDPS, en reunión ordinaria efectuada, se acordó por unanimidad, conceder la máxima distinción de esta agrupación el premio denominado **DIANA TURBAY QUINTERO** y "dejar constancia de una moción de felicitación", por los significativos resultados de su desempeño con la comunidad en el momento histórico que vive nuestro país Colombia.

Es muy grato comunicarle llenos de orgullo que, dada la calidad humana y profesional, ha sido seleccionada y distinguida por nuestra organización Asociación de Periodistas Independientes de Colombia APIC, como digna merecedora del premio denominado **DIANA TURBAY QUINTERO 2025**, le sea entregado en lista de Éxito, durante ceremonia especial convocada el día viernes 30 de mayo de 2025, a partir de la 1:00 pm en el "Salón Boyacá" ubicado en el Capitolio Nacional, dirección Calle 10 # 7 - 50 del Congreso de la República de Colombia.



ASOCIACIÓN DE PERIODISTAS
INDEPENDIENTES DE COLOMBIA
JUNTA DIRECTIVA NACIONAL
PERSONERÍA JURÍDICA 04163 DE 1983
NIT: 90023622-6
Página web: www.asopiedes.es



Este evento se realiza exaltando los valores y trabajo de las personas, organizaciones y compañías, comprometidas al mejoramiento de la imagen de Colombia que será presidida por dignatarios de nuestra Junta Directiva Nacional, junto con el presidente de la productora Total Music José Jaime Pantoja Uribe y el Dr. Lennart Mauricio Castro López Defensor de Derechos Humanos de la OIPDPS, entre otros representantes que acompañarán la mesa directiva.

Nos anima el querer impostergable de seguir trabajando en procura de engrandecer la patria, hacer público los valores y generosidades de ciudadanos de méritos como usted, su calidad humana y valerosa actitud de ponerla a disposición de las causas comunes como lo ha hecho durante toda su trayectoria. La invitamos que hore a nuestra Asociación, promulgue los Derechos Humanos, aceptando este reconocimiento dedicado también a todos los colombianos que, como usted, trabajan con dedicación, tolerancia, y resiliencia por el bienestar de sus congéneres.

Gracias por la atención que está le merezco.

JUNTA DIRECTIVA NACIONAL
WILLIAM HINDECHAUSEN PRESIDENTE
PABLO CORTES MACIVIR SECRETARIO NACIONAL APIC



CISE.

11

Logros Trimestre.



Logros Trimestre.

Actividades Desarrolladas.



PRESENTACIÓN CONVOCATORIAS:

Propuesta Ruta EcoSYSTEM: **Ecosistemas para Transformar la Educación y el Desarrollo Rural en Santander**, presentada a la Convocatoria **966 de MinCiencias por valor de \$1.500 millones.**



PARTICIPACIÓN EN EVENTOS:

Participación del Docente Investigador **Diego Granados** con ponencia en la **Sexta Feria de Investigación Ando Investigando.**



APOYOS INSTITUCIONALES:

Participación de la Docente Investigadora **Sandra Espitia** con 5 ponencias en el **I Congreso Internacional en Educación, Liderazgo e Innovación – CIELI**

Apoyo en la creación de las especialidades de Gerencia del Talento Humano, Gerencia de la Marca y Gerencia de Proyectos

Apoyo en los procesos de renovación para los programas de Economía y Derecho

Q2

Logros Trimestre.

Nuevos Aliados Estratégicos.

Para la formulación de proyectos de investigación con empresas de base tecnológica, consultores y organizaciones campesinas:



1. **APROMOSUC:** Asociación De Productores De Mora Del Municipio De Sucre.
2. **FEDECASTILLA:** Federación de Productos de Mora del Municipio de Piedecuesta.
3. **ASOCIMUCAM:** Asociación Municipal de Mujeres Campesinas de Matanza.
4. **Asociación Tierra y Vida-**Municipio de Charta.

EXTENSIÓN.

12

Logros Trimestre.

DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN

Convenios

06

Clasificados así:

- 2 Convenios de Asociación y Colaboración.
- 3 Convenio de Practica Académica.
- 1 Convenio para Proyectos.
- 1 Convenio Interinstitucionales.

Internacionalización

1

Clasificados así:

- 1. MEXICO.

Egresados

03

Clasificados así:

- 2 Encuentros con Egresados.
- 1 Encuentro con la Asociación de Abogados.

Proyección Social

08

Clasificados así:

- 4 Charlas Ambientales.
- 2 Talleres de Emprendimiento.
- 2 Actividades Públicas-Políticas

Total de Participantes: 263



Q2

Logros Trimestre.

DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN

Proyectos, Consultorías y Gestión Empresarial

Convocatorias Mapeadas

- 20 Convocatorias.

Proyectos Presentados

- 5 Presentados
\$ 4.706.210.508.

Consultorías.

Propuestas Presentadas

- 5 Presentados
\$ 856.382.560.

Educación Continua.

Pregraduales

- 61 Participantes
\$ 264.740.000

Diplomados

- 105 Participantes
\$67.425.000

Pruebas TICS

- 36 Participantes
\$2.160.000

Idiomas.

Pruebas OXFORD

- 12 Participantes
\$1.740.000

Cursos

- 7 Cursos de Ingles
\$301.248.000
- 2 Cursos de Alemán (Presencial-Remoto)
21 Participantes.

Q2

CONSULTORIO JURÍDICO.

13

Logros Trimestre.



Matricula Académica.

En el **segundo trimestre de 2025**, el Consultorio Jurídico cuenta con un **total de 104 estudiantes** debidamente legalizados para el **vacacional intersemestral 2025-1**.



Convenios Interinstitucionales.

Con el objetivo de facilitar las prácticas de los estudiantes, se cuenta con participación activa de convenios con **29 entidades**, entre las cuales destacan la **Fiscalía, el INPEC, la Rama Judicial y la Defensoría del Pueblo**, suscribiendo nuevo convenio con la **Unidad de víctimas**.



ALCALDÍA DE
FLORIDABLANCA



Representación a Terceros.

El consultorio cuenta con **737 procesos activos a nivel nacional**, brindando atención y beneficio a una amplia población.



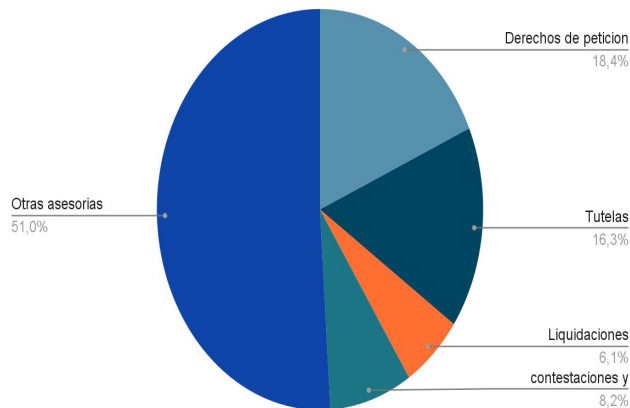
Atención a Usuarios

Se prestaron un total de **475 servicios jurídicos** a la población en general en la planta del Consultorio.

CONSULTORIO JURÍDICO

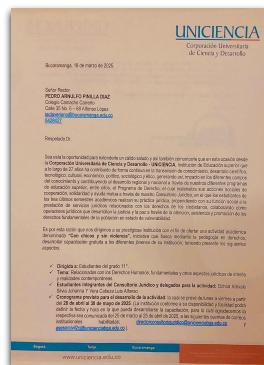


ASISTENCIA JURIDICA A USUARIOS



Q2

Logros Trimestre.



Inducción General vacacional 2025-1

Participación activa de 53 estudiantes de forma presencial y 20 a través de Meet el 26 de junio de 2025.

Taller de capacitación de justicia transicional y orientación a víctimas.

Participación activa de 26 estudiantes presenciales y 30 remotos del consultorio jurídico.

Capacitación sobre el aplicativo SIUGJ

Participación activa de 17 estudiantes de manera presencial y 20 de manera remota.

Implementación de réplicas de conocimientos

Gestión de solicitud ante 30 colegios de Bucaramanga y su Área Metropolitana para la realización por parte de los estudiantes de consultorio con apoyo de asesores docentes y la dirección, una capacitación dirigida a jóvenes estudiantes de 11 grado en diversos temas enfocados a lo educativo y jurídico.

BIENESTAR INSTITUCIONAL

14

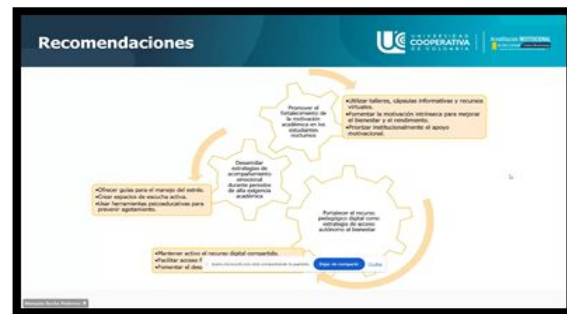
Logros Trimestre.



Resolución Modificación y autorización para la gestión y colocación de empleo.



Participación Mesa De Trabajo Ecosistema Laboral



Sustentación y cierre de prácticas UCC- Uniciencia



Culminación y Certificación del Ciclo Diálogos para potenciar la Educación Superior Inclusiva.



Gestión y socialización ante el consejo académico del sistema de ingreso, permanencia y graduación oportuna con resultados positivos.

Q2

Logros Trimestre.



Se realizaron durante los meses de abril , mayo y junio, **90 acciones** en los tres campus, para la formación integral y el cumplimiento de horas Bienestar alcanzando **2730 participaciones.**



Logros Trimestre.

PARTICIPACIONES POR CAMPUS, BIENESTAR UNIVERSIARIO - SEGUNDO TRIMESTRE 2025					
PROGRAMA	PROYECTO	CAMPUS	CANTIDAD DE ACCIONES	PARTICIPACIONES	META ACUMULADA*
Centro de Experiencia Estudiantil	Seguimientos	Bogotá	4	40	100%
		Bucaramanga	4	157	9,33%
		Tunja	4	47	100%
	Habilidades para el ingreso, la permanencia y la graduación	Bogotá	3	14	4,17%
		Bucaramanga	5	130	21,86%
		Tunja	4	59	32,96%
Cuidado y Bienestar Integral a la comunidad Insititucional	Expresiones artísticas y culturales	Bogotá	3	116	34,62%
		Bucaramanga	6	372	22,11%
		Tunja	3	57	31,84%
	Recreación y deporte	Bogotá	4	205	61,19%
		Bucaramanga	4	550	32,69%
		Tunja	4	141	78,77%
	Salud	Bogotá	2	22	6,60%
		Bucaramanga	3	104	6,18%
		Tunja	3	96	53,63%
	Desarrollo Humano	Bogotá	10	42	12,50%
		Bucaramanga	14	501	28,78%
		Tunja	10	77	43,02%
		TOTAL	90	2730	

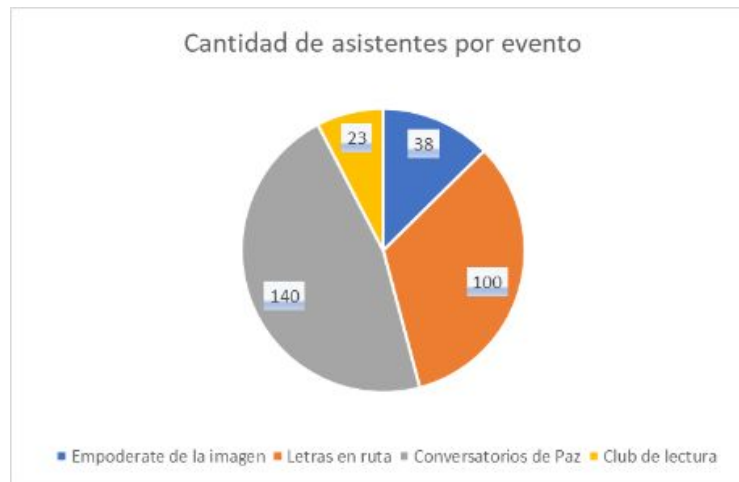
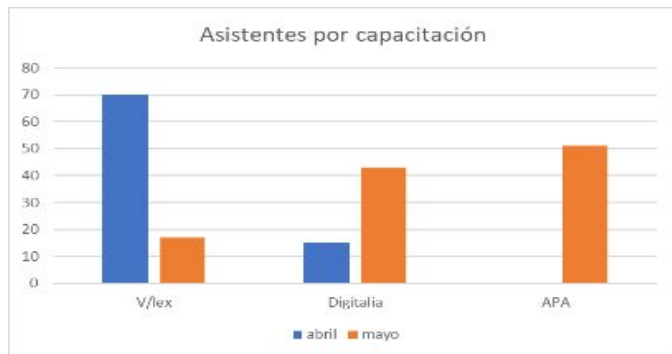
wola

CRAI.

15

Logros Trimestre.

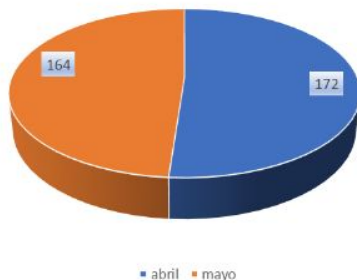
- Para nuestras capacitaciones en este segundo trimestre contamos con la cantidad de 7 en la cual alcanzamos un total de 196 asistentes
- Se realizaron 7 eventos diferentes en este segundo trimestre del cual tuvimos la asistencia de 301 asistentes



Q2

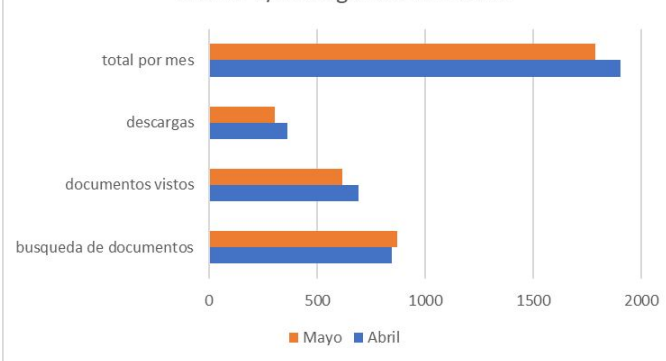
Logros Trimestre.

Total de prestamos por mes Q2

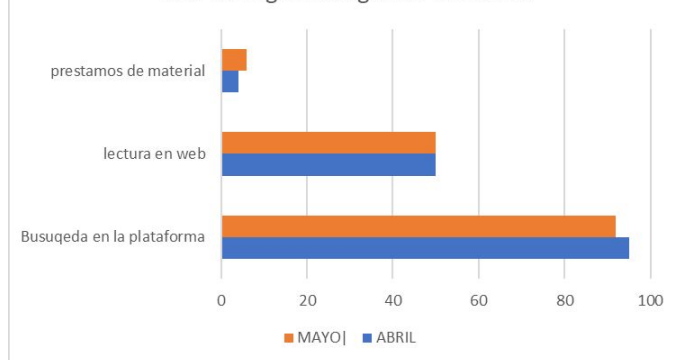


Presentamos ante ustedes las estadísticas de uso de los recursos para el aprendizaje en el cual podemos encontrar los préstamos físicos de nuestra biblioteca y los usos de Digitalia y Vlex en los cuales acumula un promedio de 2000 usos por parte de nuestra comunidad de nuestras bases de datos y préstamos de material físico, en todos nuestros campus.

Uso de V/lex segundo trimestre



Uso de Digitalia segundo trimestre



Q2

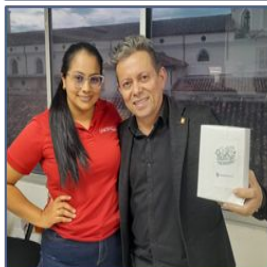
TALENTO HUMANO E INFRAESTRUCTURA.

16

Celebraciones



Conmemoración del Día del Docente en los tres campus, reconociendo su destacada labor en la institución mediante la entrega de condecoraciones.



- Día de las madres
- Día del padre
- Día del docente
- Celebración de cumpleaños trimestral.



Logros Trimestre.

Capacitaciones



Bucaramanga

Taller MasterClass

Manejo de Productos Químicos
Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos.
Primeros Auxilios y Manejo de Incendios
Brigada de emergencias
Manejo del Estrés –Taller Anti Estrés
Prevención fiebre amarilla



Bogotá

Sensibilización del Riesgo Psicosocial.
Roles y responsabilidades del COPASST
Prevención de lesiones por riesgo biomecánico
Brigada-Primeros Auxilios Psicológicos



Tunja

Primeros auxilios Primeros auxilios psicológicos
Sensibilización riesgos psicosociales
Técnicas para reducir el estrés

Logros Trimestre.

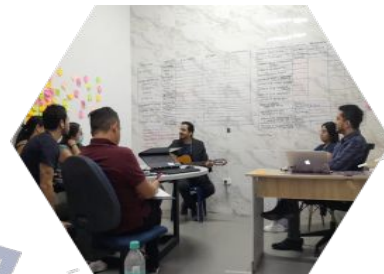
Diseños de nuevos formatos para Talento Humano y Seguridad Salud en el Trabajo, en apoyo con el área de Calidad, asegurando el cumplimiento y control documental establecido.

Documentos nuevos

		SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD		
		PROTOCOLO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA SALIDAS ACADEMICAS		
		CÓDIGO: TH-SS-PR04-PT01	VERSION: 00	FECHA: 22/03/2025
		SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD		
		PROTOCOLO DE FIEBRE AMARILLA		
		CÓDIGO: TH-SS-PT02	VERSION: 00	FECHA: 17/06/2025
		SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		
		PROCEDIMIENTO DE NOVEDADES DE NOMINA		
		CÓDIGO: TH-PR09	VERSION: 00	FECHA: 17/06/2025
		SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		
		PROCEDIMIENTO DE LIQUIDACION DE CONTRATO		
		CÓDIGO: TH-PR07	VERSION: 00	FECHA: 24/06/2025

Logros Trimestre.

SG-SST



- 🛡️ Inspecciones Puestos de Trabajo Consultorio Jurídico, Bucaramanga.
- 🛡️ Conformación COPASST Campus Bogotá Vigencia 2025-2027
- 🛡️ Certificado de primer respondiente para los brigadistas.
- 🛡️ Cumplimiento a las actividades del plan anual de trabajo.
- 🛡️ Campaña de actívate con Uniciencia, incentivando el estilo de vida saludable.
- 🛡️ Zona protegida en los tres Campus.
- 🛡️ Adecuación y mejoramiento de la sala de primeros auxilios Bogotá.
- 🛡️ Instalación de nuevos extintores y un punto ecológico en Tunja.

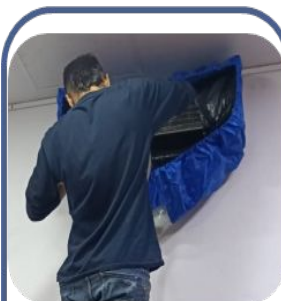
Logros Trimestre.

Infraestructura

Comparativo insumos de aseo



Ahorro de \$4.259.831 por reducción de productos no esenciales y mejor gestión de inventario.



Mantenimiento a Aires acondicionados



Cambio de techo en la sede D



Se recibe y se organiza archivo



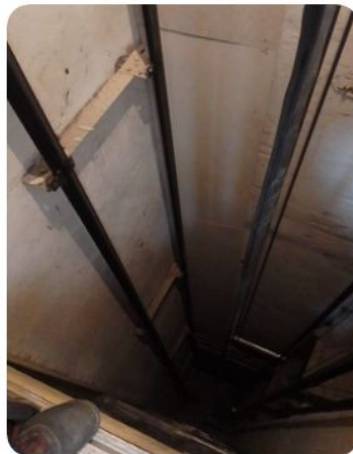
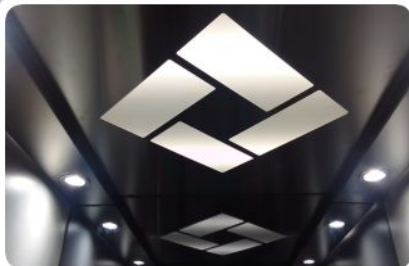
Vitrina UniStore

Actividades realizadas en Bucaramanga

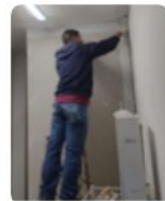
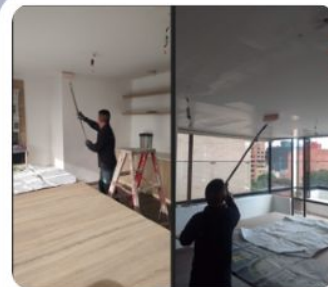
Q2

Logros Trimestre.

Infraestructura Bogotá



Adquisición
de ascensor



Embellecimiento del
Campus

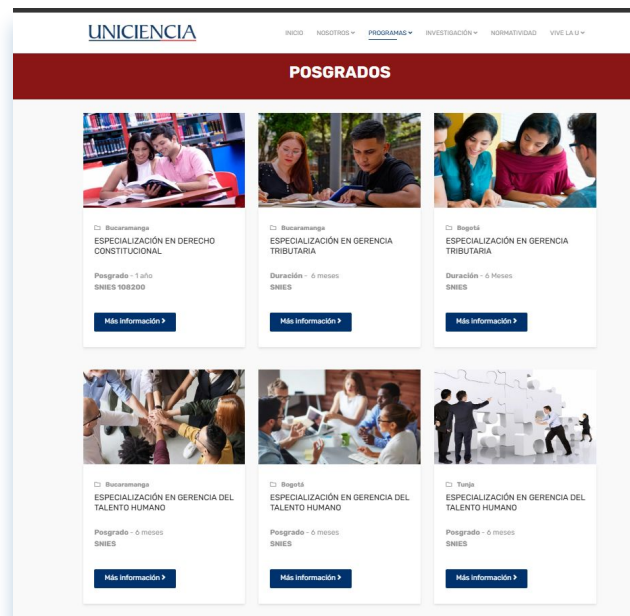
SISTEMAS.

17

Logros Trimestre.

Diseño de nuevas secciones en la página web institucional:

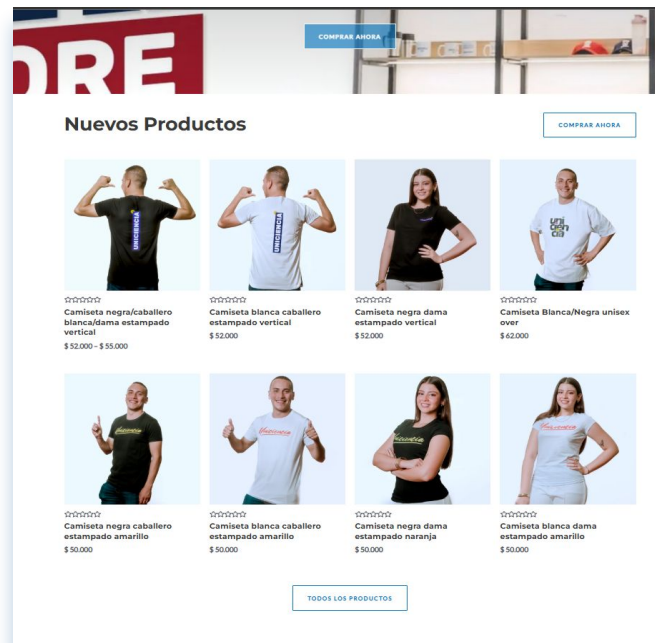
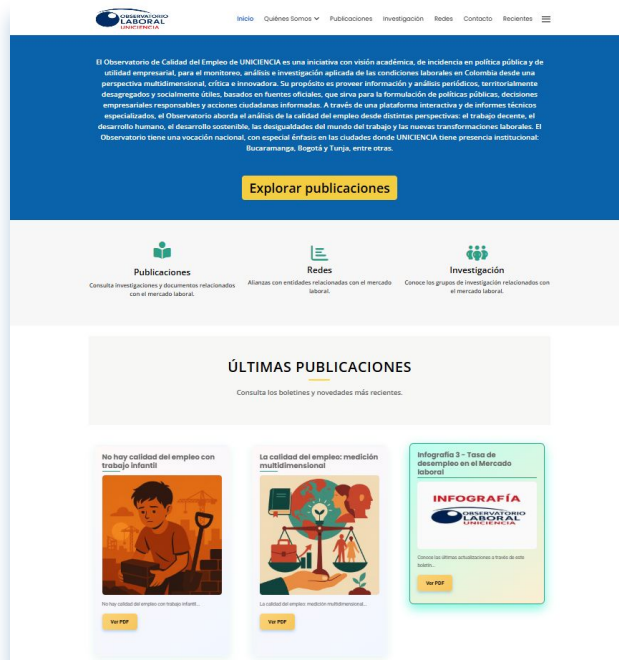
- Programa de Posgrado: Especialización en Gerencia Tributaria
- Programa de Posgrado: Especialización en Gerencia del Talento Humano
- Consultorio Jurídico



Q2

Logros Trimestre.

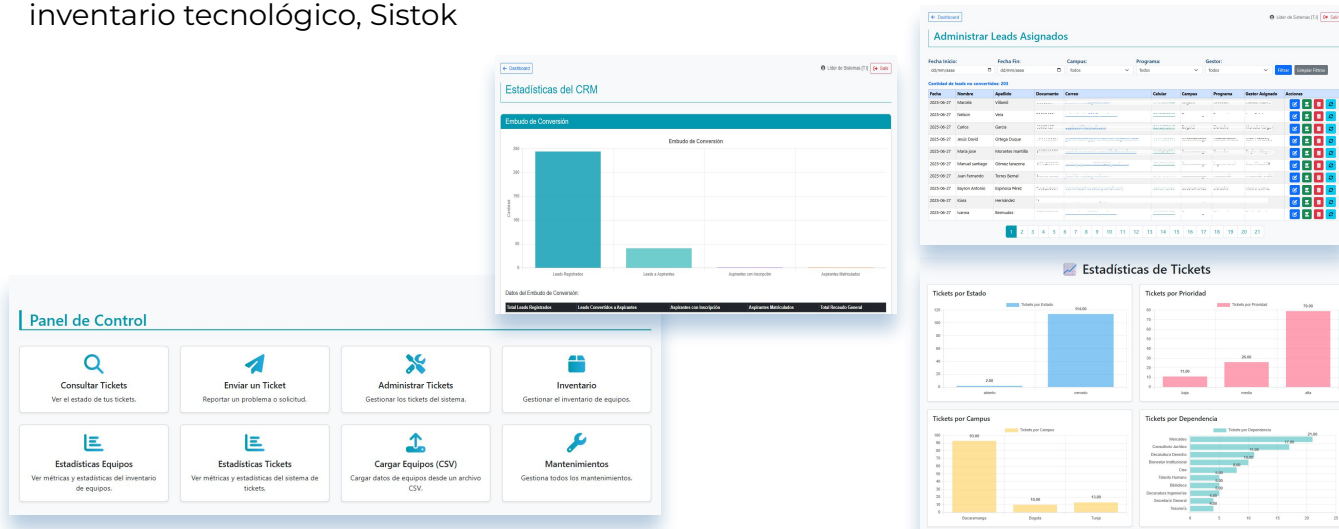
- ★ Actualización y rediseño de la página web del Observatorio Laboral.
observatoriolaboral.unicienciabga.edu.co
- ★ Actualización y reactivación UNISTORE unistore.uniciencia.edu.co



Q2

Logros Trimestre.

- ★ Actualización Infraestructura tecnológica:
 - Montaje nuevo rack de comunicaciones en el laboratorio de idiomas (proyecto empresarial)
 - Planeación y elaboración del plan de mantenimiento a equipos de cómputo.
- ★ Diseño y desarrollo de aplicación web con funcionalidades de CRM para el área de Mercadeo, CRM UNICIENCIA
- ★ Diseño y desarrollo de aplicación web para la gestión de tickets dirigidos al área de sistemas e inventario tecnológico, Sistok



ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.

18

Logros Trimestre.

Seguimos Cumpliendo.



01. CONTABILIDAD.



DIAN

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

- ✓ Elaboración de Estados Financieros a corte 31 de marzo del 2025.
- ✓ Presentación de la declaración de renta año 2024
- ✓ Presentación información exógena a la Dian año 2024.
- ✓ Presentación de exógenas municipales (Bucaramanga y Tunja)
- ✓ Presentación oportuna de impuestos Nacionales y Municipales.
- ✓ Actualización oportuna de la ESAL (Formato 5245) frente a la DIAN.
- ✓ Atención oportuna a requerimientos ante entes de control (Rev Fiscal)
- ✓ Cierres contables mensualizados dentro de las fechas requeridas.

Q2



Seguimos Cumpliendo.

- ✓ Realización de **421 CDP (Certificados de Disponibilidad Presupuestal)**, de **manera efectiva, fiable y ordenada.**
- ✓ **Se actualizó la base de datos de información presupuestal, logrando contar con la información acumulada proyectada y detallada.**
- ✓ Verificación de los rubros presupuestales, evitando superar topes asignados y cerrando los ítems ya cumplidos por cierre Q2.
- ✓ Se culminó y presentó a asamblea ejecución presupuestal de los meses de marzo, abril y mayo.
- ✓ **Se mantuvo el punto de equilibrio financiero, asegurando una gestión sostenible y balanceada del presupuesto.**

Logros Trimestre.



03. TESORERIA.

557 Pagos realizados.

100% Cumplimiento en la programación de pagos.

\$4.513 Millones Programados y Pagados.



- ☒ Actualización del procedimiento Elaboración Programación de Pagos.
- ☒ Actualización del procedimiento Revisión y Pago de Comisiones.

Pasarela de Pagos



Datáfonos fijos e Inalámbrico Bold



QR Multibancos



Efectivo ÚNICAMENTE Ventanilla Campus Bucaramanga



Q2

Logros Trimestre.

UNICIENCIA

Créditos Asignados por **\$62 Millones**

Más de 300
Solicitudes de Descuentos

COOPFUTURO
Futuro Colaborativo

\$166 Millones /41

Créditos Desembolsados

ICETEX

\$216 Millones /52

Créditos Renovados.



04. CREDITO Y CARTERA.

COLOCACION Y RECUPERACION CARTERA			
CREDITO UNICIENCIA	CARTERA COLOCADA ABRIL-JUNIO	RECUPERACION TOTAL CARTERA ABRIL- JUNIO	% RECUPERACION
COOPFUTURO	\$ 163.150.535,00	\$ 278.580.761,00	72,5%
DIRECTOS 2-2020	\$ -	\$ -	0,0%
DIRECTOS 1-2021	\$ -	\$ 7.866.584,00	21,4%
DIRECTOS 2-2021	\$ -	\$ 2.452.863,00	5,7%
DIRECTOS 1-2022	\$ -	\$ 3.846.343,00	7,0%
DIRECTOS 2-2022	\$ -	\$ 2.199.596,00	4,3%
DIRECTOS 1-2023	\$ -	\$ 4.824.760,00	9,5%
DIRECTOS 2-2023	\$ -	\$ 2.838.185,00	7,0%
DIRECTOS 1-2024	\$ -	\$ 14.494.289,00	31,1%
DIRECTOS 2-2024	\$ 303.543,00	\$ 22.129.491,00	31,8%
DIRECTOS 1-2025	\$ 55.962.628,00	\$ 377.067.371,00	78,6%
DIRECTOS 2-2025	\$ 6.081.335,00	\$ -	0,0%
CONVENIO LEBRUA	\$ -	\$ 33.478.500,00	100,0%
CARTERA ESTUDIANTES DE ICETEX	\$ 216.834.906,00	\$ 342.814.274,00	99,7%
CONVENIO ALCALDIA DE BUCARAMANGA	\$ -	\$ 14.884.800,00	100,0%
TOTALES ==>	495.046.127,00	1.107.477.817,00	66,2%
TOTALES ==>	495.046.127,00	1.107.477.817,00	66,2%
CONVENIO ALCALDIA DE BUCARAMANGA	2	2	100,0%

☒ Se logró la actualización de **10 procedimientos de Crédito y Cartera.**

Q2

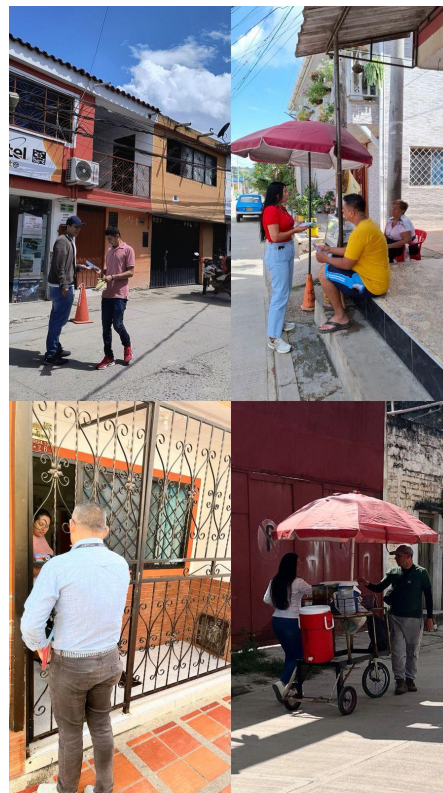
MERCADEO Y COMUNICACIONES.

19

Logros Trimestre.

MERCADEO

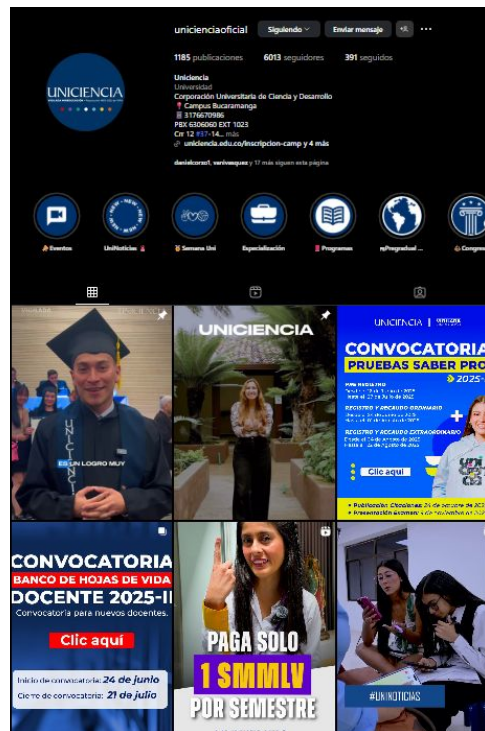
1. Realización de **67 salidas de campo** en los tres campus (**26 Bucaramanga, 41 Tunja, 3 Bogotá**).
2. **2.124 personas atendidas** mediante envío de información, atención en campus, o barrido de Bases de Datos en Campus Bucaramanga.
3. **1.917 personas atendidas** mediante envío de información, atención en campus, o barrido de Bases de Datos en Campus Bogotá.



Logros Trimestre.

COMUNICACIONES

1. 141 solicitudes de material gráfico y audiovisual recepcionada por la oficina de Audiovisuales.
2. 2 millones de visualizaciones del contenido publicado en Facebook para el trimestre
3. 528 mil personas alcanzadas con el contenido en Facebook en el trimestre.
4. 258,9 mil visualizaciones del contenido publicado en Instagram para el trimestre.
5. 59,2 mil personas alcanzadas con el contenido en Instagram en el trimestre.
6. 123 historias publicadas en Instagram y 28 publicaciones en el Feed de Instagram
7. 23 reels publicados en Facebook y 17 historias publicadas en Facebook





Proyección: Líderes y Coordinadores de áreas.