

INFORME DE GESTIÓN

RECTORÍA

PRIMER TRIMESTRE
AÑO 2025



Contenido

- 01. Rectoría.
- 02. Dirección Nacional de Planeación.
- 03. Secretaría General.
- 04. Registro y Control.
- 05. Oficina Jurídica.
- 06. Docencia.
- 07. Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas.
- 08. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
- 09. Facultad de Ciencias de la Ingeniería y Tecnología.
- 10. Facultad de Ciencias de las Artes y las Letras.
- 11. Centro de Investigación y Servicios Empresariales-CISE.
- 12. Extensión.
- 13. Consultorio Jurídico.
- 14. Bienestar Institucional.
- 15. Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI).
- 16. Talento Humano e Infraestructura.
- 17. Sistemas.
- 18. Administrativa y Financiera.
- 19. Mercadeo y Comunicaciones.

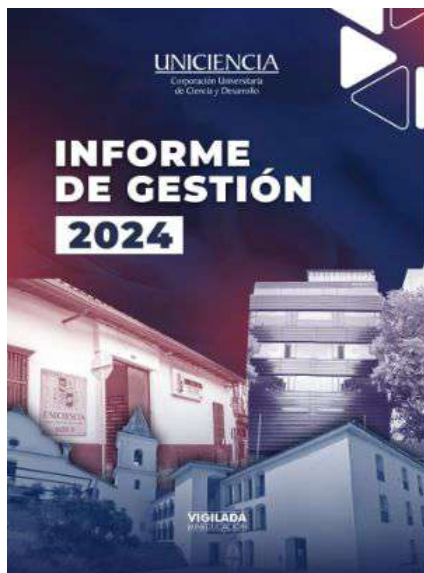




RECTORÍA

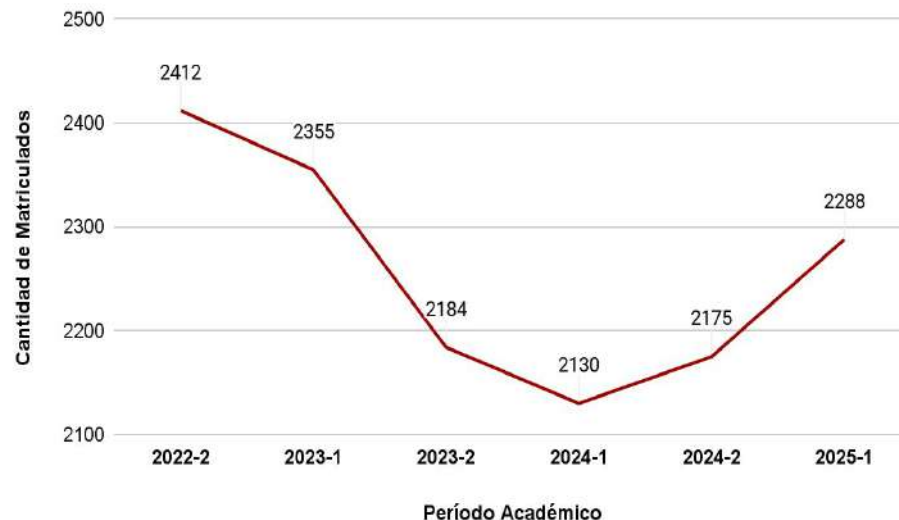
Logros Trimestre.

Presentación ante la Asamblea General Ordinaria, **Informe de Gestión y EEFF** correspondientes a la vigencia 2024.



Se logró un **crecimiento del 5.19%** en las cifras de **Matriculados** de Pregrado del periodo 2025-1 respecto al periodo 2024-2.

Matriculados de Pregrado





DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANEACIÓN

Logros Trimestre.

Se radicó 2 programas de posgrado:

- Especialización en Gerencia de Proyectos.
- Especialización en Gerencia de la Innovación.

Educación

Análisis de observaciones emitidas por la Comisión Nacional Intersectorial de la Calidad de la Educación Superior CONACES

Etapas de radicación de solicitud de registro calificado

Datos de la institución:

- Código SINES de la institución: 2031
- Nombre de la institución: CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DE CIENCIA Y DESARROLLO - UNICIENCIA
- Rectorado: Jairo Luis Vélez - Corporación
- Códigos académicos: Institución Universitaria
- Resolución por Criterio Presidencial: SI
- Institución acreditada en Alta Calidad
- Vigencia de la acreditación:
- Fecha inicio de la vigencia de la acreditación:
- Fecha fin de la vigencia de la acreditación:
- Nombre del representante legal: MARIA ALEJANDRA RODRIGUEZ
- CUIT: 20311717 (verificar en www.cuit.gov.co)
- Número de caso: RC24134
- Sistema de Gestión: Basesis

Programa	Acreditado	Fecha	Estado
Posgrado	Expediente 100	2023/02/03	En trámite de radicación
Posgrado	Expediente 100	2023/02/03	Carga de información en Page

Información del Programa:

- Código de registro calificado: 0001
- SINEC:
- Nombre del programa: Especialización en Gerencia de Proyectos
- Nivel académico: POSGRADO
- Nivel de formación: Especialización Universitaria

Base de Datos de la Calidad de la Educación Superior - CONACES
Versión 1.0.0 - 2023-01-01
© 2023-01-01

Educación

Análisis de observaciones emitidas por la Comisión Nacional Intersectorial de la Calidad de la Educación Superior CONACES

Etapas de radicación de solicitud de registro calificado

Datos de la institución:

- Código SINES de la institución: 2031
- Nombre de la institución: CORPORACIÓN UNIVERSITARIA DE CIENCIA Y DESARROLLO - UNICIENCIA
- Rectorado: Jairo Luis Vélez - Corporación
- Códigos académicos: Institución Universitaria
- Resolución por Criterio Presidencial: SI
- Institución acreditada en Alta Calidad
- Vigencia de la acreditación:
- Fecha inicio de la vigencia de la acreditación:
- Fecha fin de la vigencia de la acreditación:
- Nombre del representante legal: MARIA ALEJANDRA RODRIGUEZ
- CUIT: 20311717 (verificar en www.cuit.gov.co)
- Número de caso: RC24135
- Sistema de Gestión: Basesis

Programa	Acreditado	Fecha	Estado
Posgrado	Expediente 100	2023/02/03	En trámite de radicación
Posgrado	Expediente 100	2023/02/03	Carga de información en Page

Información del Programa:

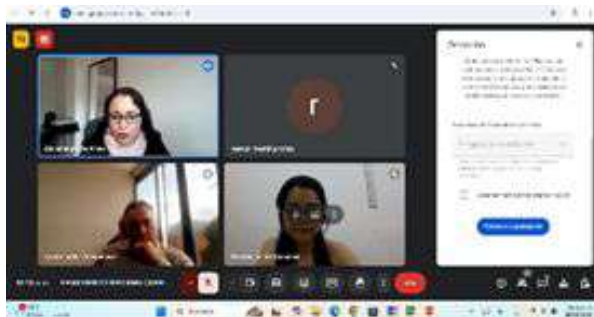
- Código de registro calificado: 0001
- SINEC:
- Nombre del programa: Especialización en Gerencia de la Innovación
- Nivel académico: POSGRADO
- Nivel de formación: Especialización Universitaria

Base de Datos de la Calidad de la Educación Superior - CONACES
Versión 1.0.0 - 2023-01-01
© 2023-01-01

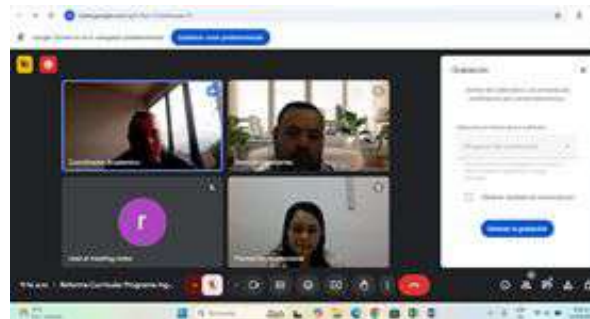
Se realizó el Taller de Grupos de Interés en el marco del Proyecto de Fortalecimiento del Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad.



Se completó la tercera fase de la Reforma Curricular para los programas de Diseño de Modas y Publicidad.



Se completó la primera fase de la Reforma Curricular para el programa de Ingeniería Industrial.



Se completó la primera fase de la Reforma Curricular para el programa de Especialización en Derecho Constitucional.



Logros Trimestre.

Logros Trimestre.

Se aprobó el **Acuerdo 01 de 2025:**
Reglamento docente, de
UNICIENCIA.



Se actualizó el **Modelo de Evaluación Docente, de UNICIENCIA,** mediante Resolución rectoral 02 de 2025.



Se realizó la **Inducción docente** (Proyecto Educativo Institucional (PEI) – Reglamento Docente – Actualización del Modelo de Evaluación Docente.



Se realizó **capacitación docente** sobre los **Tipos de aprendizaje**



Q1

Se implementaron en el SIGA los perfiles de estudiante, docente, crédito y cartera y tesorería.

Se implementó el **Módulo de Adiciones y Cancelaciones** desde la parte administrativa.

Calcular el cambio y el porcentaje de variación

1. Datos Personales **2. Datos de la Empresa** **3. Datos de la Cuenta** **4. Datos de la Cuenta**

5. Datos de la Cuenta **6. Datos de la Cuenta** **7. Datos de la Cuenta** **8. Datos de la Cuenta**

9. Datos de la Cuenta **10. Datos de la Cuenta** **11. Datos de la Cuenta** **12. Datos de la Cuenta**

13. Datos de la Cuenta **14. Datos de la Cuenta** **15. Datos de la Cuenta** **16. Datos de la Cuenta**

17. Datos de la Cuenta **18. Datos de la Cuenta** **19. Datos de la Cuenta** **20. Datos de la Cuenta**

21. Datos de la Cuenta **22. Datos de la Cuenta** **23. Datos de la Cuenta** **24. Datos de la Cuenta**

25. Datos de la Cuenta **26. Datos de la Cuenta** **27. Datos de la Cuenta** **28. Datos de la Cuenta**

29. Datos de la Cuenta **30. Datos de la Cuenta** **31. Datos de la Cuenta** **32. Datos de la Cuenta**

33. Datos de la Cuenta **34. Datos de la Cuenta** **35. Datos de la Cuenta** **36. Datos de la Cuenta**

37. Datos de la Cuenta **38. Datos de la Cuenta** **39. Datos de la Cuenta** **40. Datos de la Cuenta**

41. Datos de la Cuenta **42. Datos de la Cuenta** **43. Datos de la Cuenta** **44. Datos de la Cuenta**

45. Datos de la Cuenta **46. Datos de la Cuenta** **47. Datos de la Cuenta** **48. Datos de la Cuenta**

49. Datos de la Cuenta **50. Datos de la Cuenta** **51. Datos de la Cuenta** **52. Datos de la Cuenta**

53. Datos de la Cuenta **54. Datos de la Cuenta** **55. Datos de la Cuenta** **56. Datos de la Cuenta**

57. Datos de la Cuenta **58. Datos de la Cuenta** **59. Datos de la Cuenta** **60. Datos de la Cuenta**

61. Datos de la Cuenta **62. Datos de la Cuenta** **63. Datos de la Cuenta** **64. Datos de la Cuenta**

65. Datos de la Cuenta **66. Datos de la Cuenta** **67. Datos de la Cuenta** **68. Datos de la Cuenta**

69. Datos de la Cuenta **70. Datos de la Cuenta** **71. Datos de la Cuenta** **72. Datos de la Cuenta**

73. Datos de la Cuenta **74. Datos de la Cuenta** **75. Datos de la Cuenta** **76. Datos de la Cuenta**

77. Datos de la Cuenta **78. Datos de la Cuenta** **79. Datos de la Cuenta** **80. Datos de la Cuenta**

81. Datos de la Cuenta **82. Datos de la Cuenta** **83. Datos de la Cuenta** **84. Datos de la Cuenta**

85. Datos de la Cuenta **86. Datos de la Cuenta** **87. Datos de la Cuenta** **88. Datos de la Cuenta**

89. Datos de la Cuenta **90. Datos de la Cuenta** **91. Datos de la Cuenta** **92. Datos de la Cuenta**

93. Datos de la Cuenta **94. Datos de la Cuenta** **95. Datos de la Cuenta** **96. Datos de la Cuenta**

97. Datos de la Cuenta **98. Datos de la Cuenta** **99. Datos de la Cuenta** **100. Datos de la Cuenta**

[illegible][illegible]

Logros Trimestre.



SECRETARÍA GENERAL

Logros Trimestre.

Consolidación del archivo de Secretaría General y de Registro y Control.



Tener al día las actas de los órganos colegiados de la Corporación correspondientes al año 2025 (1er trim) y adelantar el proceso de actualización de los libros y actas correspondientes a años anteriores tanto en físico como en digital.



05

Adaptación y reparación del mobiliario correspondiente al archivo de Secretaría General.



04

Clasificación parcial de los archivos de Secretaría General para proceder a su correspondiente reorganización conforme a los requisitos de ley.



03

Se realizó el inventario de Actas de Asamblea General, organizando y consolidando la información por año, número de acta, firmantes y decisión de aprobación de las mismas.

02

01

Q1



PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Gestión y seguimiento efectivo al proceso de compraventa del predio donde se encuentra ubicada la Sede B de UNICIENCIA a la empresa Metro S.A., garantizando el cumplimiento normativo.



REFORMA DE ESTATUTOS

Acompañamiento en el proceso de Reforma de Estatutos que se encuentra pendiente de respuesta por parte del MEN.



GESTIÓN DE REQUERIMIENTOS

Gestión y coordinación eficiente de los requerimientos del MEN y otros entes de carácter público y privado, asegurando su correcta remisión a las áreas competentes y la oportuna respuesta en el marco de sus atribuciones.



HOJAS DE REGISTRO DE FOLIOS - DIAN

Se realizó el proceso de registro de 1000 folios (5001 a 6000) ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Asimismo, se está investigando la posibilidad de realizar los registros de folios de manera digital en la DIAN.



GOBERNANZA INSTITUCIONAL

Fortalecimiento en la Gobernanza Institucional mediante la participación en el Comité de investigaciones y ética, bioética e integridad científica.

PQRSF

Atención oportuna y adecuada a los PQRS, garantizando la satisfacción de los usuarios en los tiempos establecidos.

Logros Trimestre.

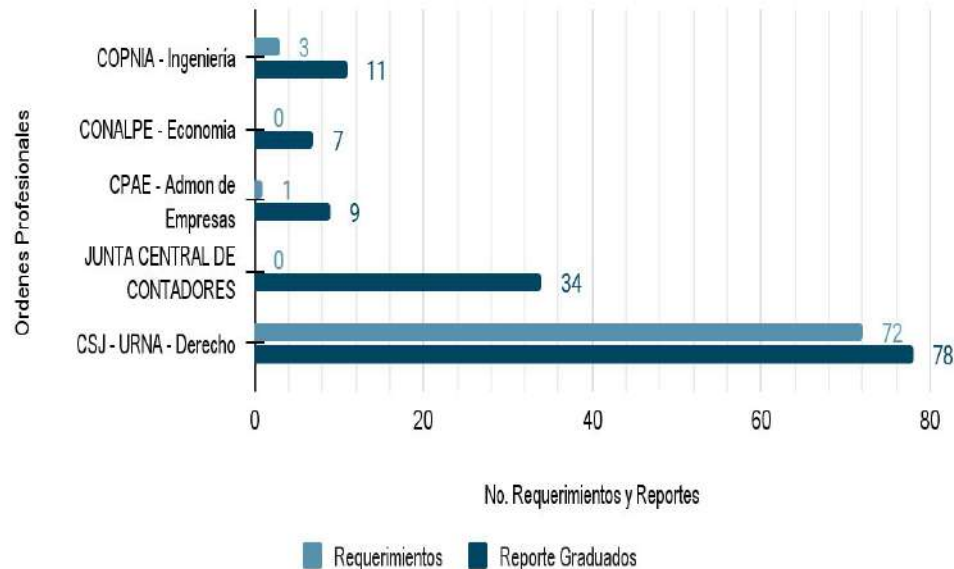
Logros Trimestre.

Mantener al día el Registro de lo(a)s graduado(a)s con su notificación a las correspondientes órdenes profesionales.



REQUERIMIENTOS Y REPORTES DE GRADUADOS A LAS ORDENES PROFESIONALES

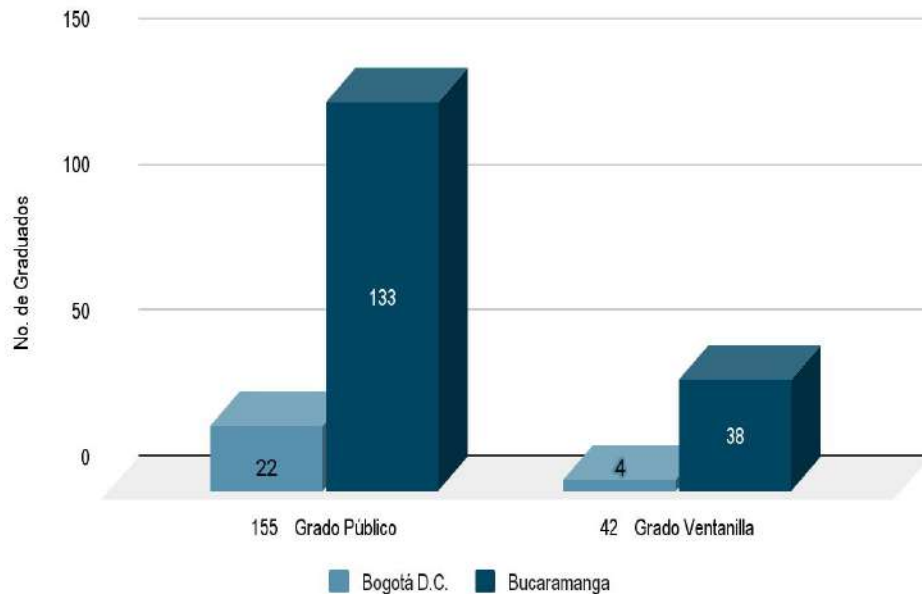
1er Trimestre - 2025



Q1

GRADOS PÚBLICOS Y GRADOS VENTANILLA

1er Trimestre - 2025



Organizar junto con los demás Departamentos de la Corporación los grados de pre y posgrados.

Tener al día los libros de las actas de grado de la Corporación correspondientes al año 2025 (1er Trim.) en archivos físico y digital y adelantar el proceso de actualización de los libros y actas correspondientes a los años anteriores.

Puesta en marcha de los Grados Ventanillas Permanentes según el Calendario Académico 2025. Resolución Rectoral 015 del 22 de noviembre de 2024

Logros Trimestre.



REGISTRO Y CONTROL

Logros Trimestre.



Actualización del procedimiento AR-PR01-Admisiones y matrícula, teniendo en cuenta lo establecido en el nuevo reglamento estudiantil (Acuerdo 06 del 2024).



Evaluación inicial del documento de procedimiento para la expedición y entrega de certificaciones o constancias.



01

02

05

04

03

Gestión ante el Consejo Académico de los grados de Honor.



a. Verificación de requisitos a grados a nivel nacional y logística de montaje e impresión de diplomas-Grados ventanilla enero 2025 y ceremonia pública febrero del 2025.

b. Implementación y logística de los grados por ventanilla permanentes.

Elaboración de KPI's, para la dependencia



Q1

Procesos Administrativos y Académicos

85%

Verificación de
requisitos
académicos,
primer curso



Revisión de
carpetas nuevas de
los estudiantes de
primer curso.

313

Actas de RTI,
homologación y
transferencias
internas subidas
a la plataforma



Actas cargadas máximo
en dos días hábiles
Equivalencias: 85.2%
Homologaciones: 89.6%
Reconocimientos: 89.9%

91%

Certificaciones
entregadas antes
del tiempo
máximo
estipulado.



Bucaramanga: 386
Bogotá y Tunja: 124

100%

Verificaciones
requisitos de
grado



Revisión documental
para verificar que
cumplan con todos los
requisitos para optar al
título profesional
Postulados I trimestre:
210

100%

Entrega de
Contenidos
programáticos y
duplicados de
diplomas



Promedio máximo de
entrega 10 días.

Logros Trimestre.

Q1

Registro y Control Académico.



Enero

Rendimiento Académico

Suministro de información sobre avance académico, retención y desempeño estudiantil.



Enero-Febrero-Marzo

Verificación de Títulos

Instituciones públicas o privadas la realizan al contratar personal que afirma tener determinada formación académica. En procesos de convalidación ante el Ministerio de Educación Nacional.



Marzo

Emisión de certificaciones y constancias

Aumento de la demanda por convocatorias en el SIMO.

Marzo

Apoyo Docencia

Correcciones y reporte de notas extemporáneas, I cohorte académico.

Logros Trimestre.

Q1



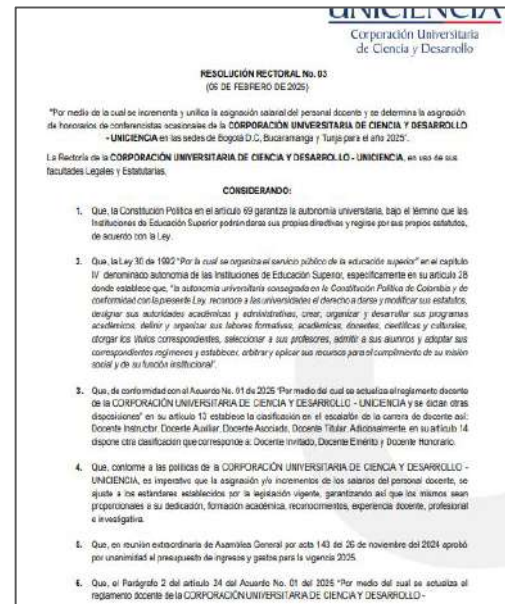
OFICINA JURÍDICA

Logros Trimestre.

- Elaboración y radicación de respuestas a los requerimientos allegados por el Ministerio de Educación Nacional, dentro de los plazos establecidos, en aras de garantizar el cumplimiento de la normativa.
- Asistencia y asesoría jurídica para el desarrollo de audiencias de procesos laborales, trámites ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales y contratación del personal administrativo y de prestación de servicios.
- Asesoría jurídica en los procesos disciplinarios internos, con el fin de garantizar la correcta aplicación de la normativa en materia laboral, así como asistir en la toma de decisiones fundamentadas dentro de los mismos.
- Proyección y revisión de contratos de prestación de servicios, contrato de obra, vigilancia, suministro, etc.

Proyección de la normativa interna

Resolución Rectoral No. 03 de 2025 a través del cual se incrementa y unifica la asignación salarial del personal docente y se determina la asignación de honorarios de conferencistas ocasionales



Logros Trimestre.

Paso 1.

Crear estrategias de litigio según el caso, con el objeto de dar solución de manera efectiva a cada una de ellas.

Paso 2.

Revisión de respuestas a los derechos de petición, asegurando que se ajusten a los términos establecidos por la Ley 1755 de 2015, garantizando que las respuestas sean claras, de fondo, y remitan en los plazos dispuestos por la Ley.

Paso 3.

Contestación de fondo a las acciones constitucionales instauradas contra la Corporación, con el objeto de evitar procesos judiciales a futuro.



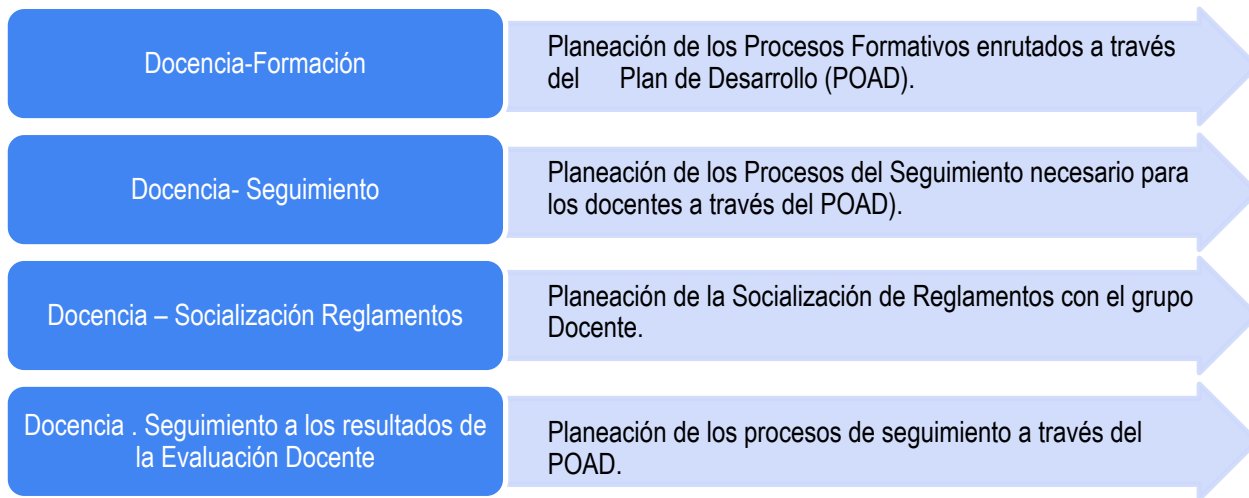
DOCENCIA



La Coordinación en Docencia tiene como propósito liderar, apoyar y hacer seguimiento a los procesos de desarrollo docente para garantizar la adopción, desarrollo y consolidación de los contenidos, instrumentos y elementos que permitan el cumplimiento de la misión, objetivos y funciones en materia académica.

Gracias al trabajo de la Oficina de Planeación tenemos claridad de los procesos directos con la docencia a través del POAD.

Logros Trimestre.



Q1

La Coordinación en Docencia se busca además la formación y la calidad académica, con el enriquecimiento de todos los Procesos Formativos y Educativos en particular de **la Docencia, y los anexos efectivos con la Investigación, la Extensión y el Bienestar**, para responder a los planteamientos y retos establecidos de la misión y la visión institucional.

Logros Trimestre.

Docencia

Se trabajó el apoyo a la Oficina de Planeación Académica, para ajustar las reformas curriculares, en especial para la los Programas de Diseño de Modas y Publicidad.

Extensión

Trabajo coordinado con la Oficina de Extensión en temas de Convenios y Pre Graduales.

Investigación

Se coordina trabajo a través del comité de Investigaciones Institucional.

Bienestar

Se soportó el desarrollo de Bienestar con el apoyo y ajustes al reglamento de monitorias.

Q1



**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
Y JURÍDICAS**



Febrero 2025

CAPACITACIÓN PROFESIONAL

Sobre el Procedimiento de la expedición de la tarjeta profesional y generalidades del examen de estado Abogado Dr. Andrés Conrado Parra Ríos - Director Unidad Registro Nacional de Abogados URNA - Consejo Superior de la Judicatura.



Marzo 2025

PARTICIPACIÓN AUDIENCIA PÚBLICA

Intervención de UNICIENCIA en la audiencia pública de la Reforma Laboral Proyecto de Ley N° 311 - 2024 con el Senado de La República, con la Intervención de nuestro docente del Programa de Derecho Dr. Edwin Steve Sandoval Rueda.

Marzo 2025

Alianza Estratégica con la Policía Nacional

El Día 05 de marzo de 2025, se tuvo reunión con la Coronel Rubi Leonor Pinzón Directora de la escuela de Carabineros de Vélez Santander y el coronel Nicolás Suárez, subdirector para realizar promoción del programa de derecho y demás programas que oferta UNICIENCIA, logrando que cinco estudiantes se matricularon.



Marzo 2025

Participación Diálogos Constitucionales

Participación el día lunes 10 de marzo, en el evento de la cámara de comercio de Tunja, Diálogos constitucionales organizado por el doctor JORGE ENRIQUE IBÁÑEZ NAJAR presidente de la Corte Constitucional.

**Facultad de Ciencias Sociales y
Jurídicas.**

Trimestre 2025

APOYO AL ÁREA DE MERCADEO

Se realizó apoyo para las matrículas del periodo académico 2025-I con los siguientes con un total de 1322 estudiante discriminados:
Bucaramanga 1054 Estudiantes
Bogotá 111 Estudiantes
Tunja 179 Estudiantes

Febrero 2025

JORNADA DE INDUCCIÓN DOCENTES Y ESTUDIANTES

Se llevó a cabo las jornadas de inducción docente a docentes nuevos y estudiantes de primer ingreso.

Marzo 2025

INICIO COHORTE N° 13 ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO CONSTITUCIONAL

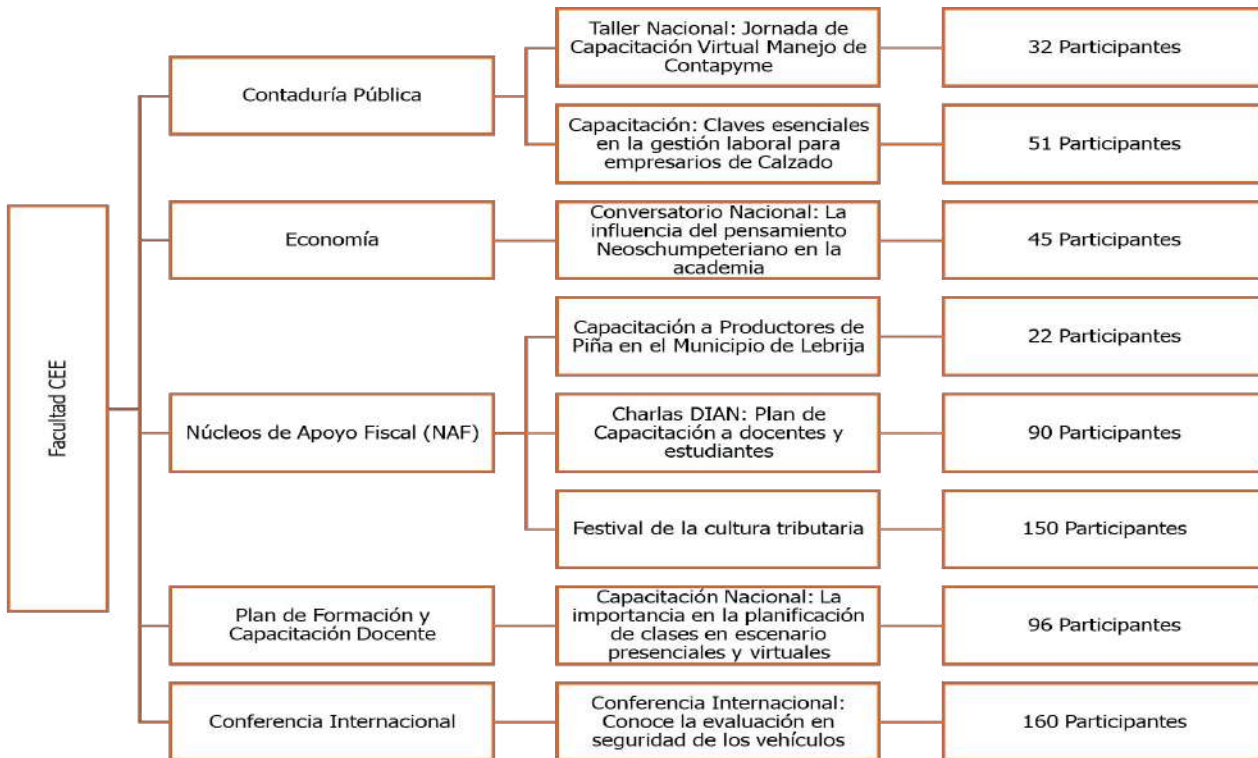
Los días 25 y 26 de Marzo de 2025 se dio inicio a la cohorte N° 13 de la Especialización en Derecho Constitucional con el Modulo "Teoría del Derecho y la Dignidad Humana" con la asistencia de 58 estudiantes.



Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas.



**FACULTAD DE CIENCIAS
ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES**



**Facultad de Ciencias Económicas
y Empresariales.**

Q1



**FACULTAD DE LA INGENIERÍA Y
TECNOLOGÍA**

Gestión Administrativa

Apoyo al equipo de mercadeo

Actividades y entregables

Colaboración con el equipo de mercadeo en la proyección de estudios de homologación y reconocimientos de título.

Desarrollo de un informe sobre las homologaciones y reconocimientos requeridos para el semestre.

Proyección de docentes

Actividades y entregables

Proceso de selección y proyección de docentes para el semestre activo de los programas de ingeniería de sistemas e ingeniería industrial.

Creación de un calendario académico que incluya fechas clave para la contratación y asignación de docentes.

Inducción docente y estudiante

Actividades y entregables

Ejecución de la inducción correspondiente para nuevos docentes y estudiantes.

Preparación de materiales de inducción y sesiones informativas.

Proyección del POAD

Actividades y entregables

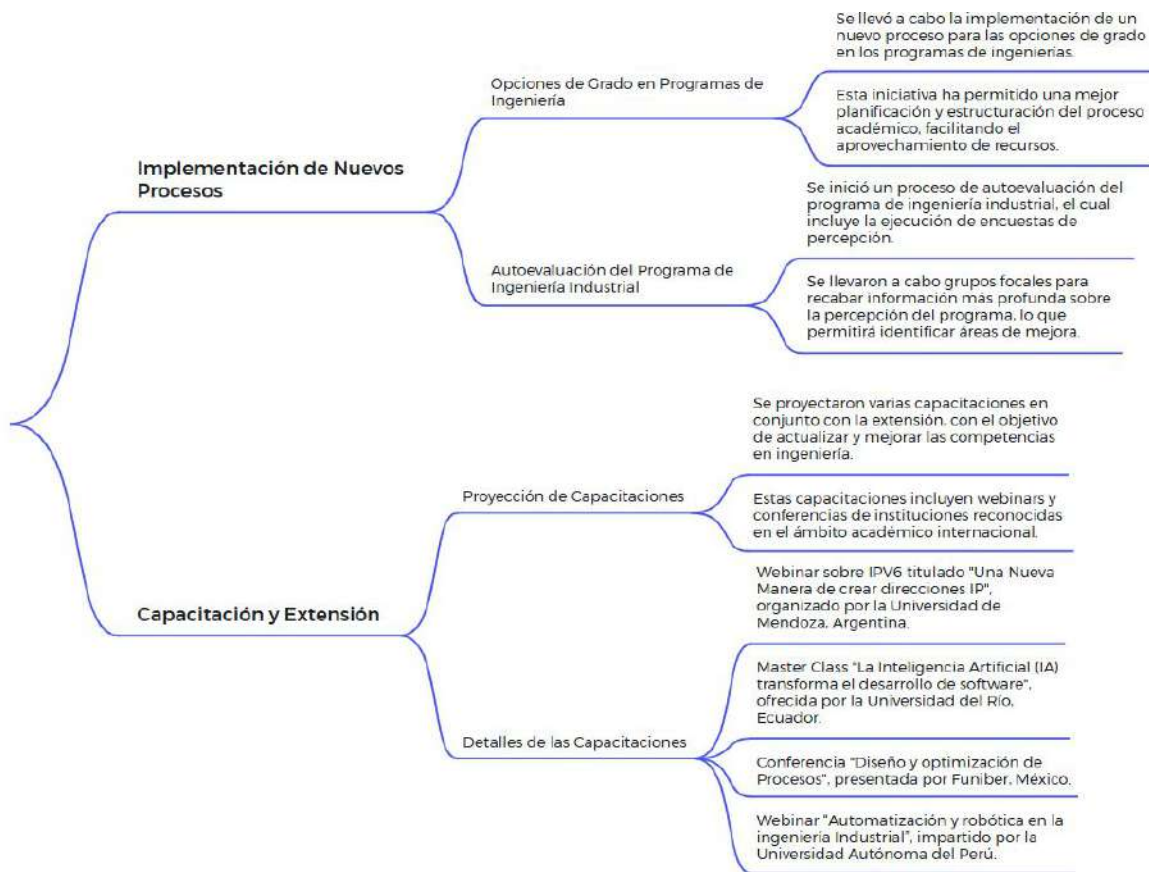
Elaboración del Plan Operativo Anual por Dependencia para el año 2025.

Definición de objetivos y recursos necesarios para su implementación.

Facultad de la Ingeniería y
Tecnología.

Q1

Análisis de la Gestión Académica



**Facultad de la Ingeniería y
Tecnología.**

Alianzas Estratégicas Facultad CIT

Objetivo Estratégico

Análisis de la Situación

Actualmente, la Facultad CIT busca establecer alianzas con instituciones educativas y organismos gubernamentales para fortalecer su formación académica y prácticas profesionales.

El estado objetivo es crear convenios que permitan a los estudiantes acceder a espacios técnicos y proyectos de desarrollo en el área de ingeniería.

Plan de Acción

Pasos de Implementación

Realizar visitas a instituciones educativas, como el colegio Técnico Superior Dámaso Zapata, para discutir la creación de convenios.

Se busca atraer estudiantes y utilizar talleres técnicos para el pregrado de Ingeniería Industrial.

Participantes clave incluyen a la Doctora María Alejandra Rodríguez, Ingeniero Diego Fernando Motta Nieto e Ingeniero César Alfonso Rey.

Establecer contactos con el Tribunal Superior de Bucaramanga para un convenio en el pregrado de Ingeniería de Sistemas.

El enfoque es desarrollar una página web y un motor de búsqueda para la gestión de expedientes.

Los participantes son la Doctora Paola Raquel Álvarez, Doctora Eliana Guerrero, Ingeniero John Jairo Naranjo, Doctora Rosalba Ayala, Doctor Carlo Saulo Sierra e Ingeniero César Alfonso Rey.

Métricas de Éxito

Evaluar el número de convenios firmados y la cantidad de estudiantes que participan en programas asociados.

Medir el impacto de los proyectos desarrollados en colaboración con estas entidades en la formación práctica de los estudiantes.

Facultad de la Ingeniería y
Tecnología.



**FACULTAD DE CIENCIAS DE LAS
ARTES Y LAS LETRAS**

PROCESOS ADMINISTRATIVOS

- Planeación académica 2025-1 (horarios, asignación docente, elaboración planes de trabajo, entrevista de admisión, inducciones).
- Gestión y seguimiento de los procesos de matrícula, homologaciones, reconocimientos y equivalencias académicas.
- Gestión de entrevista de aspirantes nuevos, matrícula de estudiantes nuevos, homologados y reconocimiento de título.
- Seguimiento y Evaluación de la Planificación Académica, reuniones de Comités Académicos, Consejo de Facultad y Administrativos.
- Asignación de docentes y seguimiento al cumplimiento de contenidos programáticos.



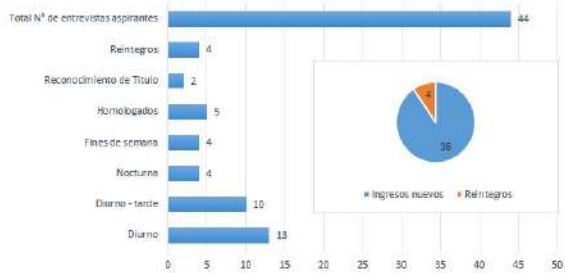
**Facultad de Ciencias de las
Artes y las Letras.**

PROCESOS ADMINISTRATIVOS

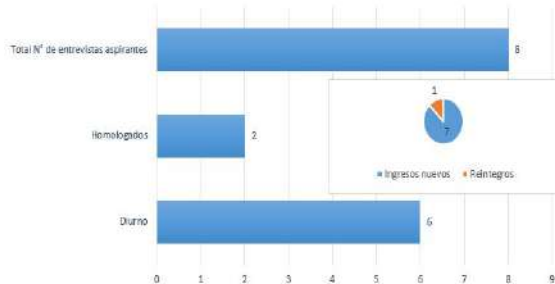
- Brindar orientación a los estudiantes sobre trámites académicos, facilitando el acceso a la información y optimizando la gestión de sus procesos administrativos.
- Brindar asesoría y acompañamiento a los docentes en la gestión de trámites académicos, administrativos y proyectos institucionales.
- Seguimiento de la asistencia y puntualidad de los docentes.
- Gestionar la reforma curricular de los programas de Diseño de Modas y Publicidad.
- Planificar y ejecutar actividades de revisión y actualización curricular de los programas.
- Organización y ejecución de reuniones académicas con docentes, estudiantes, para la evaluación y mejora de los procesos académicos.

**Facultad de Ciencias de las
Artes y las Letras.**

INGRESOS DE ESTUDIANTES 2025-1 DISEÑO DE MODAS



INGRESOS DE ESTUDIANTES 2025-1 PUBLICIDAD



PROCESOS ADMINISTRATIVOS

- Mejoramiento del Taller de producción, mejoramiento de la planta de electricidad, compra 2 mesas de planchado, 4 planchas industriales, 15 lámparas de iluminación.
- Lanzamiento del Proyecto Escuela de Formación COMPATRONARTE para monitores y servicio a la sociedad.
- Gestión de contactos para convenios (Andap, ShowModels, Agencia de Modelos Blanco, Inter Rapidísimo).
- Gestión, organización y participación en eventos académicos y culturales curriculares y extracurriculares, (Participación Concurso El BOOM - Publicidad, con la Fundación Universitaria de los Libertadores, Concurso Mario Hernández - Publicidad, Concurso y Feria Talento Moda, Feria el Denim, Desfile Escuela Militar.



**Facultad de Ciencias de las
Artes y las Letras.**



**CENTRO DE INVESTIGACIÓN
Y SERVICIOS
EMPRESARIALES - CISE**

Logros Trimestre.

Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Resultados preliminares Convocatoria 957-2024

50% de Investigadores Categorizados

Investigadores Categorizados en MINICIENCIAS 2024



● Investigador Senior ● Investigador Asociado ● Investigador Junior

Investigadores Categorizados en MINICIENCIAS por Grupo



● GECAC ● GIDEC ● GIII ● MOPUB ● GISOJ

100% de los Grupos de Investigación categorizados.

Nombre Grupo de Investigación	Resultados Preliminares
1. Grupo de Investigación en Derecho y Estudios Culturales – GIDEC	Categoría C
2. Grupo de Investigación en Ciencias Económicas, Empresariales y Contables GECAC	Categoría C
3. Grupo de Investigación en Ingeniería e Innovación – GIII	Categoría C
4. Grupo de Investigación de Modas y Publicidad – MOPUB	Categoría C
5. Grupo de Investigación Socio Jurídica – GISOJ	Reconocido

- 24 informes mensuales Plan Docente.
- Cierre de la Convocatoria interna Décimo Sexta de Investigación.
- Revista Visión No. 10 y No. 11 en Imprenta.

ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS

CISEVE		
Película / Documental		Fecha
1.	The social dilemma	18/02/2025
2.	No miren arriba	04/03/2025
3.	The true cost	25/03/2025
4.	Cadena de favores	28/03/2025
5.	Antes que sea tarde	8/04/2025



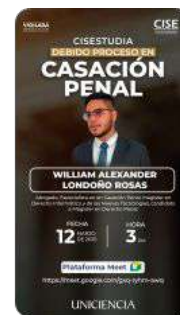
Logros Trimestre.

CISESTUDIA

	Tema	Fecha
1.	Reformas y Retos: Panorama Actual de la Normatividad Laboral en Colombia.	25/02/2025
2.	Debido Proceso en Casación Penal.	12/03/2025

CISERTERTULIA

	Tema	Fecha
1.	Reflexiones sobre la acción de revisión penal.	28/02/2025
2.	Ética Profesional.	27/03/2025

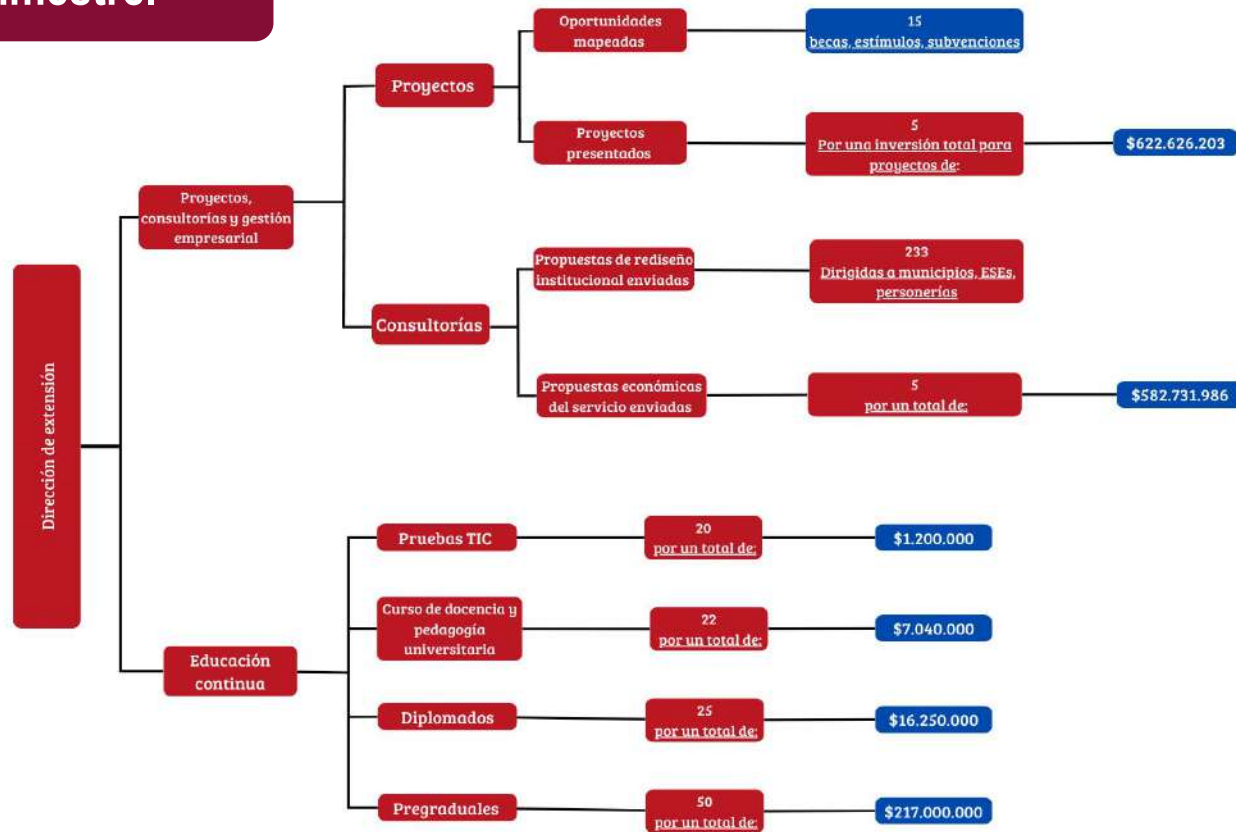


Logros Trimestre.

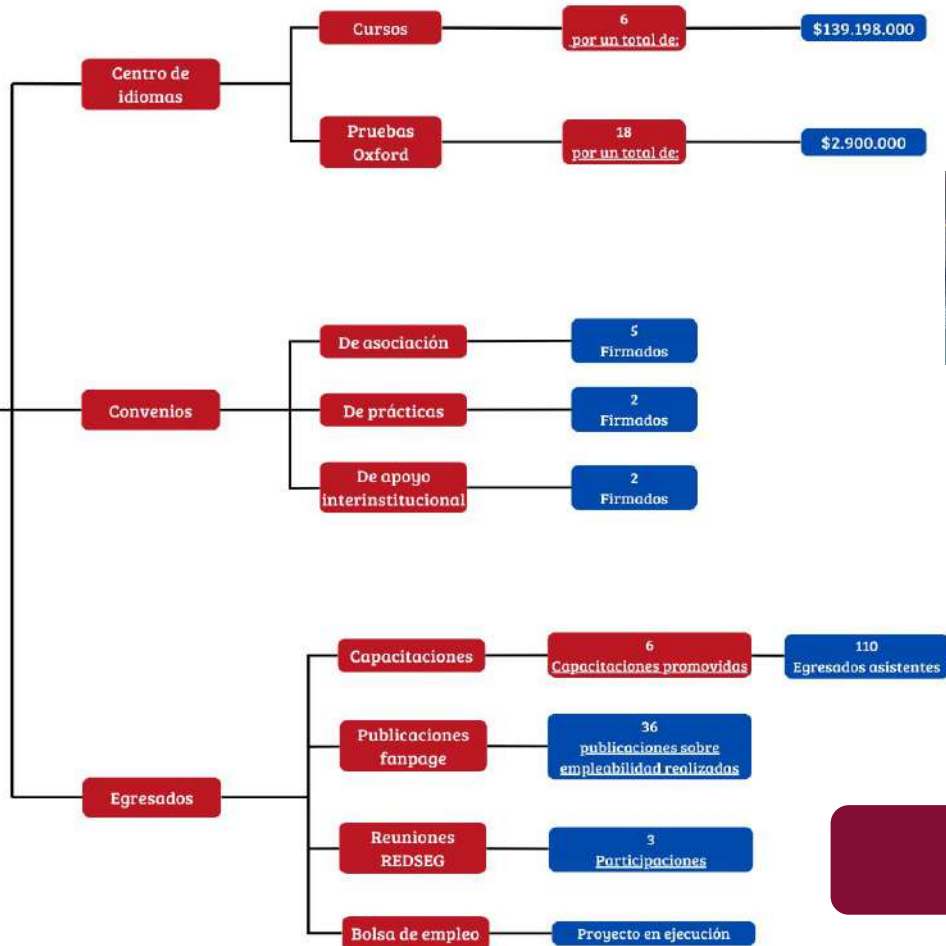


EXTENSIÓN

Logros Trimestre.

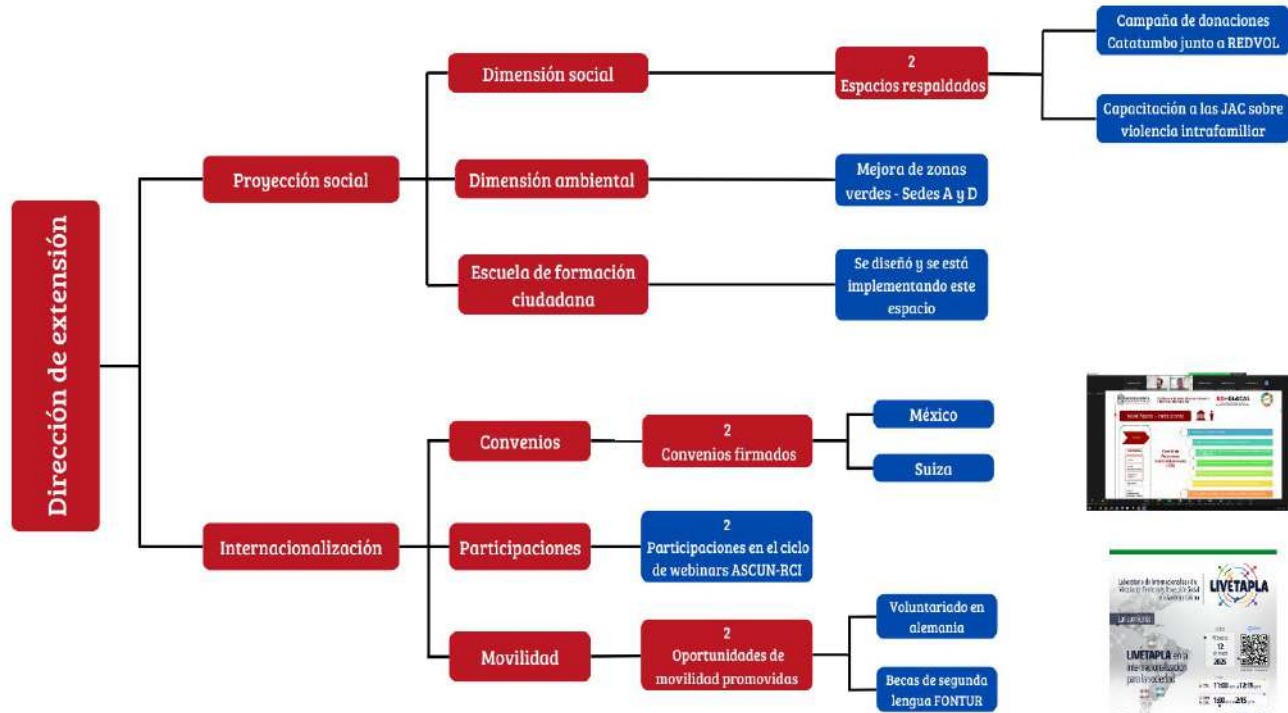


Dirección de extensión



Logros Trimestre.

Logros Trimestre.

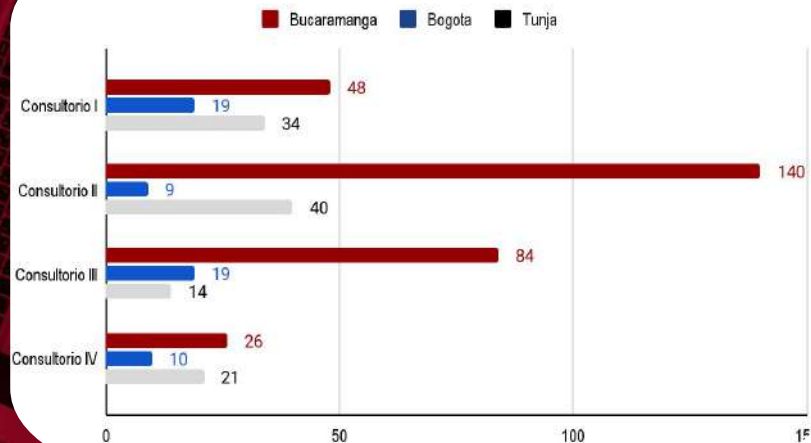




CONSULTORIO JURÍDICO

Logros Trimestre.

Estudiantes Matriculados 2025-1



El consultorio cuenta con **801 procesos activos a nivel nacional**, brindando atención y beneficio a una amplia población.

Enero - Marzo 2025



Se prestaron un total de **630 servicios jurídicos** a la población en general en la planta del Consultorio.

Enero - Marzo 2025



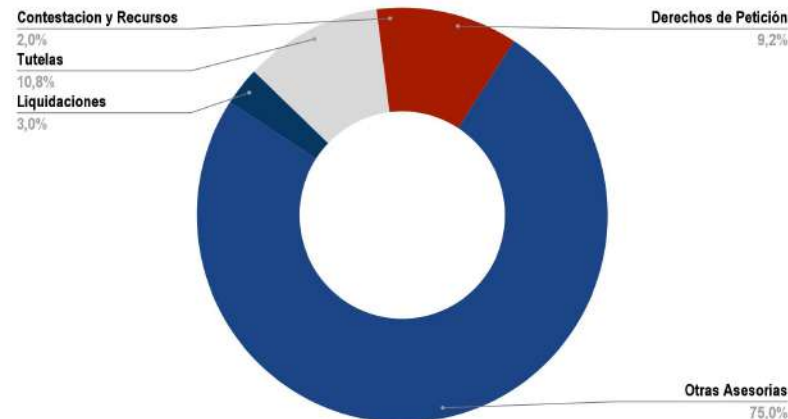
En el primer semestre de 2025, el Consultorio Jurídico contó con un total de **464 estudiantes** debidamente legalizados.



Con el objetivo de facilitar las prácticas de los estudiantes, se cuenta con participación activa de **convenios con 16 entidades**, entre las cuales destacan la Fiscalía, el INPEC, la Rama Judicial y la Defensoría del Pueblo, entre otras.



Asistencia Jurídica a Terceros



Inducción General 2025-1

Participación activa de 80 estudiantes de forma presencial y 130 a través de Meet el 3 de febrero de 2025.



Jornada Asesoría Jurídica Alcaldía de Piedecuesta

Participación activa de 6 estudiantes y 1 asesor del Consultorio Jurídico el 1 de abril de 2025.



Capacitación “Tendencias del Derecho de Familia en Discapacidad, Uniones Tempranas e Hijos de Crianza”

Participación activa de 30 estudiantes y 8 integrantes del Consultorio Jurídico en el Auditorio Mayor de la UNAB el 28 de marzo de 2025.



Implementación Pedagogía en Derecho “Con Chicos y Sin Violencia”

Gestión de solicitud ante 30 colegios de Bucaramanga y su Área Metropolitana para la realización de una capacitación dirigida a jóvenes estudiantes de 11 grado, la cual se facilitará por estudiantes del Consultorio Jurídico con previa orientación de dirección y doc.



Logros Trimestre.

Entre las actividades más destacadas se encuentran

 Elaboración de la propuesta de Acuerdo y el documento de actualización, unificación y adopción del **Reglamento del Consultorio Jurídico**.

 Elaboración de la propuesta de Acuerdo y del documento de actualización, unificación y adopción de los **Protocolos:**

- Brigadas Jurídicas (U al Barrio).
- De atención para víctimas de violencia de género, defensoras de derechos humanos, lideresas y víctimas del conflicto.
- De atención a usuarios con enfoque diferencial para personas con discapacidad en el Consultorio Jurídico y el Centro de Conciliación de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Corporación Universitaria de Ciencia y Desarrollo.

 Elaboración de la Propuesta de Acuerdo y documento de actualización, unificación y adopción del **Reglamento de Centro de Conciliación**.

 Presentación y aprobación en las instancias académicas, Comité Curricular, Consejo de Facultad y Consejo Académico.

 Gestión para la suscripción del Convenio Interinstitucional a nivel nacional con la **Unidad de Atención y Reparación a las Víctimas**, beneficiando a todos los estudiantes matriculados en la institución.

Logros Trimestre.



BIENESTAR INSTITUCIONAL

Logros Trimestre.

- ❑ Participación en Comité de Salud Mental de la Secretaría de Salud Territorial - Alcaldía Mayor de Tunja.
- ❑ Participación Foro Código Rosa Alcaldía Bucaramanga - Prevención de la VBG.
- ❑ Participación en Encuentro Nacional: Avances y Retos Frente a la Discriminación y la Violencia Basada en Género en las Instituciones de Educación Superior - Bogotá.
- ❑ Asistencia del equipo de Bienestar en el ciclo de formación del MEN : "Diálogos para Potenciar la Educación Inclusiva".
- ❑ Liderazgo y desarrollo de la Jornada de Inducción con estudiantes de primer ingreso en cada campus.



Logros Trimestre.

- ❑ Gestión y desarrollo de la Jornada de Salud en cada uno de los campus.
- ❑ Primera aplicación de instrumento de caracterización en posgrado.
- ❑ Trabajo articulado con la Biblioteca del Banco de la República para el préstamo de la Maleta Viajera de la Paz para el desarrollo de actividades culturales con estudiantes del Campus Tunja.
- ❑ 82 experiencias de Bienestar Integral representadas en 3.728 participaciones de estudiantes, docentes, egresados y administrativos en los meses de enero, febrero y marzo.



PARTICIPACIONES POR CAMPUS, BIENESTAR UNVERSIARIO - PRIMER TRIMESTRE 2025				
PROGRAMA	PROYECTO	CAMPUS	CANTIDAD DE ACCIONES	PARTICIPACIONES
Centro de Experiencia Estudiantil	Bienvenido a la U	Bucaramanga	2	366
		Bogotá	1	87
		Tunja	1	47
	Orgullo Uniciencista	Bucaramanga	1	131
		Bogotá	1	42
		Tunja	1	22
Sistema de permanencia, promoción y graduación estudianti	Acciones de permanencia y seguimiento	Bogotá	9	114
		Bucaramanga	9	240
		Tunja	9	91
	Inserción al mundo laboral	Bogotá	1	40
		Bucaramanga	1	127
		Tunja	1	21
Cuidado y Bienestar Integral a la comunidad Insititucional	Expresiones artísticas y culturales	Bogotá	3	137
		Bucaramanga	3	186
		Tunja	3	56
	Recreación y deporte	Bogotá	5	274
		Bucaramanga	5	491
		Tunja	6	87
	Salud	Bogotá	3	117
		Bucaramanga	4	435
		Tunja	4	314
	Desarrollo Humano	Bogotá	2	43
		Bucaramanga	5	232
		Tunja	2	28
		TOTAL	82	3728

Logros Trimestre.

Q1



**CENTRO DE RECURSOS
PARA EL APRENDIZAJE Y
LA INVESTIGACIÓN-CRAI**

Logros Trimestre.

Capacitaciones Biblioteca



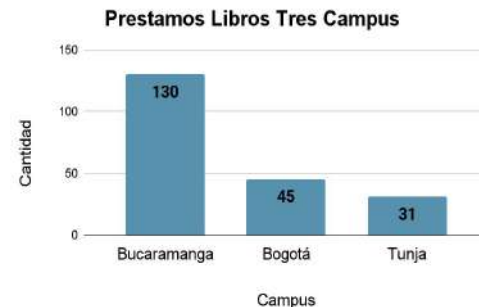
En el CRAI de Uniciencia se realizaron capacitaciones sobre bases de datos, Normas APA y formatos para proyectos de grado, con la participación de 319 asistentes. Se espera mejorar la convocatoria para el próximo trimestre.

Tesis de Grado



Entre enero y marzo de 2025, se recibieron 28 trabajos de grado en la Biblioteca, y se aprobaron 33 en total. Además, se inició la creación del repositorio institucional con 150 proyectos de grado aprobados en 2024.

Préstamos del Material



Entre enero y marzo de 2025 (Q1), la Biblioteca Uniciencia (en Bogotá, Tunja y Bucaramanga) prestó un total de 206 materiales bibliográficos. De estos, 130 fueron en Bucaramanga, 45 en Bogotá y 31 en Tunja.

Consulta del Material

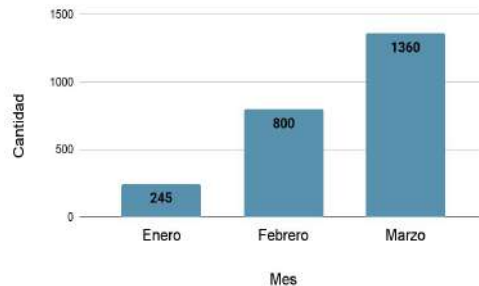
Consulta Catálogo Biblioteca 2025



En febrero, se registraron 351 búsquedas, y en marzo, 358. Se ha implementado una política de autogestión del material, guiando a los estudiantes en la búsqueda en el catálogo para mejorar la eficiencia en las consultas y optimizar los préstamos.

Bases de Datos - V/lex

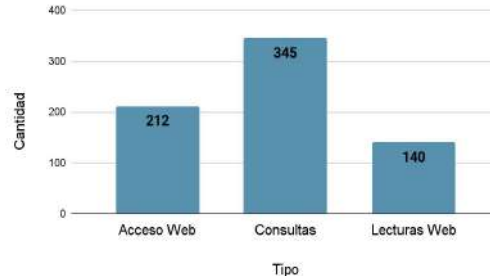
Estadísticas VLEX Q1 Nacional 2025



Entre enero y marzo de 2025, las interacciones en la plataforma V/lex aumentaron con el inicio de las clases, pasando de 245 en enero a 1360 en marzo. V/lex se consolida como la plataforma paga más consultada.

Bases de Datos - Digitalia

Estadísticas Digitalia Nacional Q1 2025



Se midieron los indicadores de la nueva plataforma Digitalia entre enero y marzo, registrando 212 visitas web, 345 consultas de material diverso y 140 lecturas en línea y préstamos.

Logros Trimestre.

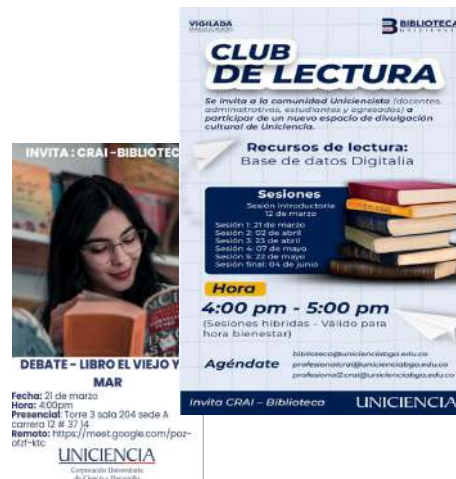
Logros Trimestre.

El Patio del Libro



En febrero se propuso el inicio del Club de Lectura "El Patio del Libro" el 12 de marzo, con invitaciones a estudiantes y a la comunidad Uniciencista por correo y redes, además de visitar los salones para presentar las actividades del CRAI.

Política de Divulgación Cultural y Académica



El primer encuentro del proyecto se realizó por Meet con 39 personas, se creó un grupo de WhatsApp y se compartió la información a través del canal de la biblioteca. Los materiales están en Digitalia. El 21 de marzo se llevó a cabo la segunda sesión del club de lectura sobre El viejo y el mar, con el Profesor Antonio Campillo como invitado, participando 32 personas virtualmente y 3 de manera presencial.

Q1

Ventana al Nuevo Mundo



Se organizó un concurso para diseñar un mural del proyecto "Ventana al Nuevo Mundo". Los participantes deben crear un dibujo a color en 1/4 de pliego que incluya el nombre del proyecto. Los tres primeros recibirán un premio y todos los concursantes serán parte de una exhibición al finalizar el concurso. El mural será pintado en el mueble construido para el proyecto.

Visita Cultural



Se propuso organizar una exhibición cultural sobre la historia de la ciudad en Uniciencia, conectando con otros proyectos urbanos. Para ello, se realizó un recorrido por el "Circuito de los Orígenes" del Instituto Municipal de Cultura y Turismo, que recorre puntos históricos del centro de la ciudad. El objetivo es contar con un espacio que brinde visibilidad a Uniciencia.

Encuentro Participativo Paz y Perdón



El Primer Encuentro Participativo Paz y Perdón promovió el diálogo sobre la cultura de paz y perdón, abordando el conflicto armado colombiano y su impacto, con la participación de 45 personas.

Política de Divulgación Cultural y Académica

Logros Trimestre.



TALENTO HUMANO

Logros Trimestre.

- ❑ Se realiza Evaluación de Desempeño 2024 100% colaboradores y líderes.
- ❑ Se modifican el 100% de los contratos laborales de los docentes de UNICIENCIA con información relevante adicional y términos contractuales.
- ❑ Se realiza Inducción Docente 2025-1.
- ❑ Se continua con el programa de Empleado del Mes de cada Campus y Nacional en pro del mejoramiento del desempeño individual a través de incentivos y reconocimiento.
- ❑ UNICIENCIA a través de TH y Rectoría participa en donación kit escolares FUNDACIÓN SUYAY
- ❑ Se gestionó y recibió un valor de **\$16.767.457** correspondiente al cobro de incapacidades y licencias.
- ❑ Se presenta ascenso por meritocracia: Profesional de cartera.

Talento Humano



Q1

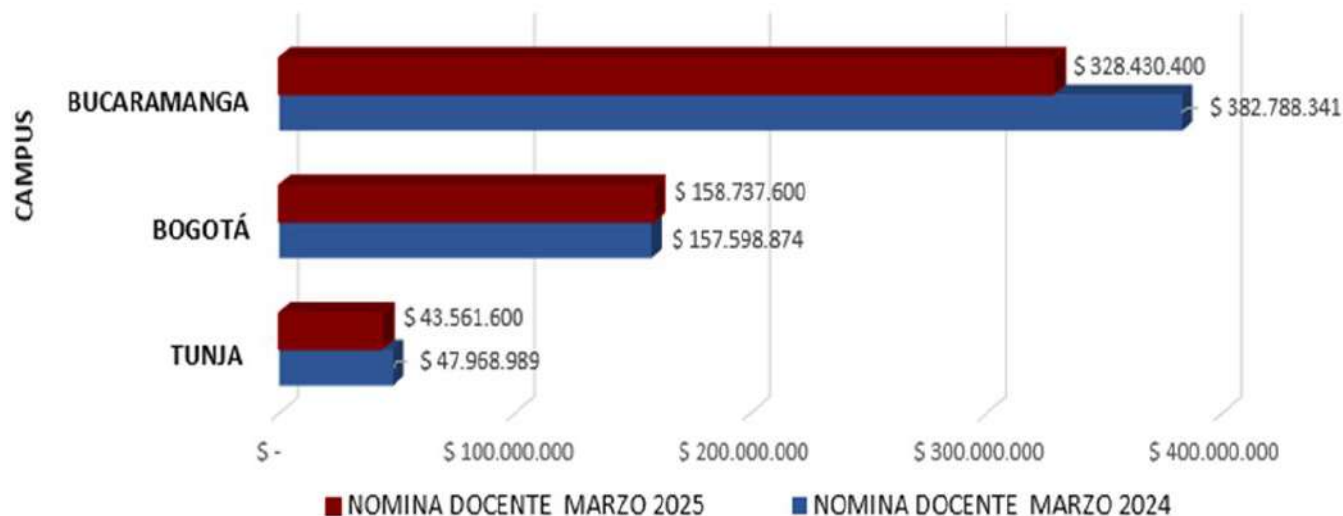
Logros Trimestre.

- ❑ Actualización del 100% de las hojas de vida del personal administrativo y docente.
- ❑ Se inicia, la actualización de los manuales de funciones de todo el personal administrativo para llevarlo a Dirección de Calidad.
- ❑ Se oficializa y se aprueba en Asamblea el NUEVO REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO.
- ❑ Se fijan en los tres campus ACRÍLICOS del NUEVO REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO con consulta CÓDIGO QR.
- ❑ Conmemoración del Día Internacional de la Mujer.
- ❑ Celebración del día del Hombre. Celebración de Cumpleaños Trimestral.
- ❑ Participación en TEDx Talks.

Talento Humano



COSTO DE NÓMINA DOCENTE MARZO 2024 – MARZO 2025



Se realizó un análisis comparativo entre la nómina docente de marzo de 2024 y a corte del 30 de marzo de 2025, evidenciando una reducción de costos del 14% para Bucaramanga y 9% para el campus Tunja. Este ajuste representa un ahorro del 23%.

Seguridad y Salud en el Trabajo

- ❑ Aplicación de la Batería de Instrumentos para la Evaluación del Riesgo Psicosocial en el personal administrativo y docente de los tres Campus dando como resultado una tendencia general **SIN RIESGO** global.
- ❑ Inspecciones de puestos de trabajo y mejoramiento de las condiciones ergonómicas de los puestos de trabajo mediante la entrega de sillas, bases para monitor y portátil, descansa pies y combos de teclado y mouse.
- ❑ Rendición de cuentas de la responsable del SG-SST.
- ❑ Cargue de la autoevaluación de Estándares Mínimos a la página del Sistema General de Riesgos Laborales con un resultado de cumplimiento del **99%**.
- ❑ Cumplimiento del **100%** de las actividades planeadas para el trimestre en el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de Capacitaciones.



Logros Trimestre.



INFRAESTRUCTURA



Logros Trimestre.



Sala de conciliación



Fumigación



Salones DT1



Salones DT1

- ❑ B/MANGA: Instalación de cantonera en Rectoría y Tesorería.
- ❑ NACIONAL: Se da inicio a actualización inventario de activos de todas las áreas.
- ❑ B/MANGA: Nuevas Adecuaciones IN HOUSE a la infraestructura física para el Centro de Conciliación.
- ❑ B/MANGA: Mejoras locativas en el consultorio jurídico, instalación de puertas, pintura en la parte exterior.
- ❑ B/MANGA: Adecuación de 10 salones para DT1.
- ❑ B/MANGA: Adecuación de aula para clase sede C, antigua sala de audiencias.
- ❑ B/MANGA: Fumigación para el control de vectores en las tres sedes.

- ❑ BTA: Instalación y adecuación de 24 lámparas tipo led en el taller de confección.
- ❑ BTA-TUNJA: Fumigación para el control de vectores en las dos sedes.
- ❑ BTA: Limpieza y pintura en varios salones para el inicio a clase.
- ❑ BTA: Adecuación de 6 salones para DT1.
- ❑ TUNJA: Adecuación de 5 salones para DT1.
- ❑ BTA-TUNJA: Mejoras locativas cambio de luminaria, resane, cambio de canaletas y tomas eléctricos.
- ❑ BTA: Adecuación y mejoramiento a la nueva sala de fotografía.
- ❑ BTA: Adecuación área de primeros auxilios en Bogotá.



Taller de confección



Fumigación



Pintura



Salones DT1

Logros Trimestre.

- ❑ BTA: Cambio de toda la red eléctrica del taller de confección. Nueva alimentación de 220 voltios para máquinas de planchado.
- ❑ BTA: Compra de 2 máquinas de planchado, 4 planchas Instalación y adecuación, ubicadas en el taller de confección.



- ❑ BTA: Inversión total entre equipos, planchas, mesas, lámparas y reforma total del sistema eléctrico **\$21.900.000.**

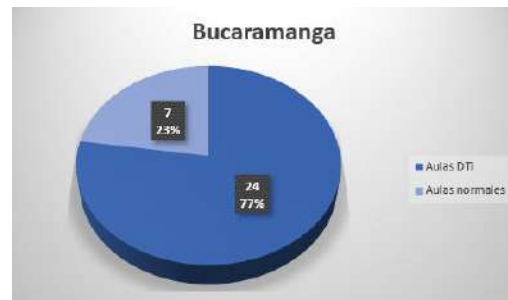
Logros Trimestre.



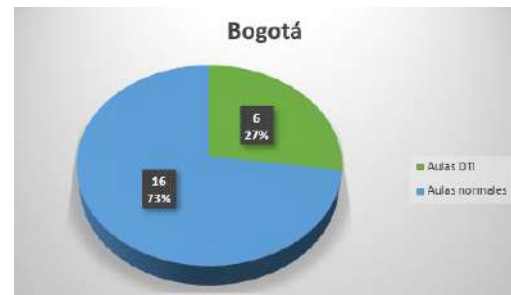
SISTEMAS

Logros Trimestre.

- Adecuación de 21 aulas nuevas DTI en los campus de Bucaramanga (10), Tunja (5) y Bogotá (6), alcanzando un total de 35 aulas habilitadas para clases con tecnología incorporada.
- Liderazgo y acompañamiento en el desarrollo de tres proyectos empresariales de estudiantes asignados al área de Sistemas TI, orientados a fortalecer la infraestructura y los servicios tecnológicos de la institución.
- Actualización U-Virtual: Vista previa de documentos en el recurso de "Tarea" para las calificaciones directas.

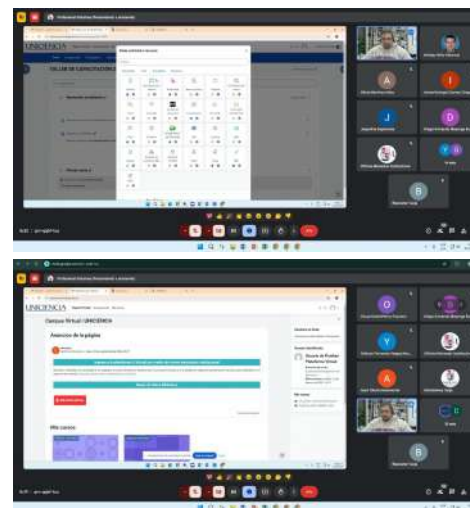


AULAS DTI



Logros Trimestre.

- Realización de talleres de capacitación a estudiantes y docentes en el uso de la plataforma U-Virtual, fortaleciendo sus competencias digitales.
- Capacitación al personal administrativo en buenas prácticas de seguridad de la información, con énfasis en la detección de correos maliciosos.
- Jornada de toma de huellas a estudiantes de primer ingreso, mejorando el control y acceso a las instalaciones.
- Instalación de huellero de doble canal en la Sede D para comunicar con el parqueadero.





ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Logros Trimestre.

Créditos UNICIENCIA



**CRÉDITO
APROBADO**
674
MILLONES
292
CRÉDITOS

Créditos COOPFUTURO



**CRÉDITO
DESEMBOLSADO**
377
MILLONES
163 #
CRÉDITOS

Créditos ICETEX



**CRÉDITO
RENOVADOS**
170
MILLONES
37
CRÉDITOS

**SOLICITUDES
DESCUENTOS**
**MÁS DE
300**

COLOCACION Y RECUPERACION CARTERA UNICIENCIA

CREDITO UNICIENCIA	CARTERA COLOCADA ENERO- MARZO 2025	RECUPERACION TOTAL CARTERA ENERO - MARZO 2025	% RECUPERACION
COOPFUTURO	\$ 376.924.700	\$ 226.366.465	97%
DIRECTOS 2-2020	\$ -	\$ 2.176.727	8%
DIRECTOS 1-2021	\$ -	\$ 3.779.444	9%
DIRECTOS 2-2021	\$ -	\$ -	0%
DIRECTOS 1-2022	\$ -	\$ 1.142.323	2%
DIRECTOS 2-2022	\$ -	\$ 958.872	2%
DIRECTOS 1-2023	\$ -	\$ 3.975.949	7%
DIRECTOS 2-2023	\$ 1.457.340	\$ 9.179.312	19%
DIRECTOS 1-2024	\$ 1.112.970	\$ 9.523.682	14%
DIRECTOS 2-2024	\$ -	\$ 172.935.242	71%
DIRECTOS 1-2025	\$ 674.437.012	\$ 230.905.840	32%
CONVENIO LEBRIJA	\$ 45.335.500	\$ 11.857.000	26%
CARTERA ESTUDIANTES DE ICETEX	\$ 170.763.214	\$ 84.027.859	33%
CONVENIO ALCALDIA DE BUCARAMANGA	\$ 14.884.800	\$ 20.714.400	100%
CARTERA DIFICIL RECAUDO	\$ -	\$ 3.706.737	0%
TOTALES ===>	\$ 1.284.915.536,00	\$ 790.822.309,00	67%

Crédito y Cartera

Q1



564

Pagos realizados.



100%

Cumplimiento en la programación de pagos.



\$4.692 MILLONES

Programado y pagado.



Actualización del procedimiento Revisión de Bancos y Boletín diario de bancos.

Logros Trimestre.

Medios de Pago para el recaudo del dinero.

Pasarela de Pagos



QR Multibancos



Datáfonos fijos e
Inalámbrico Bold



Efectivo
ÚNICAMENTE Ventanilla
Campus Bucaramanga



Tesorería

Q1

Logros Trimestre.

DIAN



Contabilidad

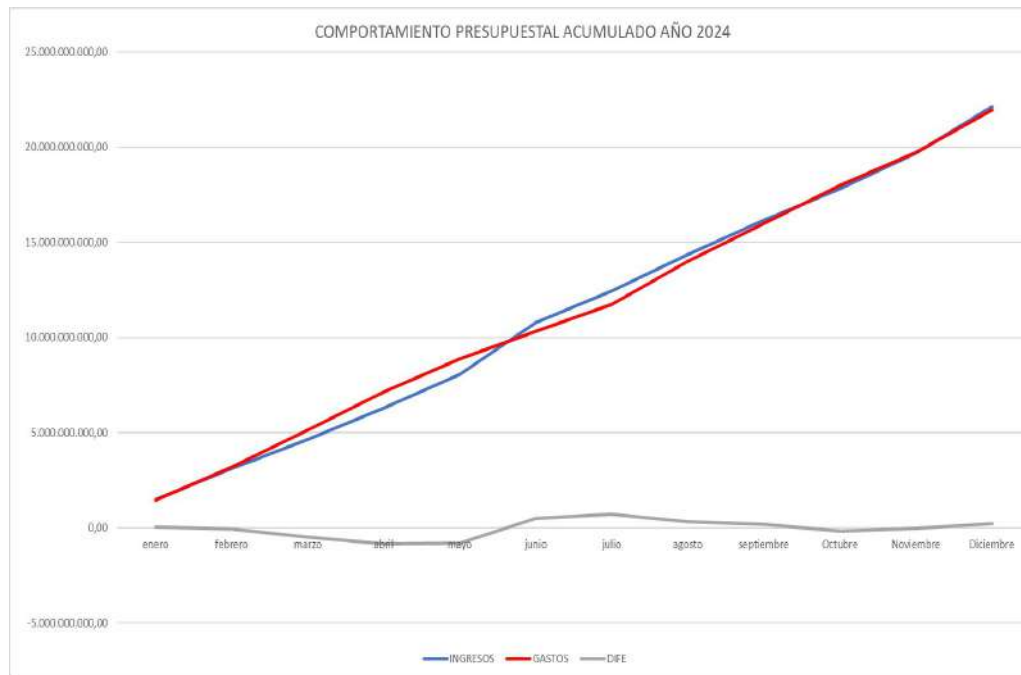


1. Cierre Contable y Fiscal año 2024. ✓
2. Elaboracion, Presentacion y Aprobacion de Estados Financieros año 2024. ✓
3. Presentación oportuna de impuestos Nacionales y Municipales. ✓
4. Atención oportuna a requerimientos ante entes de control (Rev Fiscal) ✓
5. Contabilización oportuna de todas las facturas y/o cuentas de cobro recepcionadas vía correos del área. ✓
6. Cierres contables mensualizados dentro de las fechas requeridas. ✓
7. Elaboración de Certificados Tributarios año 2024. ✓

Se elaboró y socializa el informe de **Ejecución Presupuestal año 2024** ante la Asamblea de Corporados.



Durante el ejercicio fiscal anual, se logró mantener el equilibrio presupuestal, cumpliendo en su totalidad con las obligaciones financieras de la institución. Como resultado de una gestión eficiente de los recursos, se obtuvo un superávit presupuestal de **\$199.636.541**.



Q1

Presupuesto

Logros Trimestre.

Logros Trimestre.

Presupuesto

INGRESOS	26.311.173.000	3.683.212.413	14,00%
INGRESOS OPERACIONALES	25.649.153.000	3.561.285.313	13,88%
Servicios Educativos	22.284.943.000	2.899.720.878	13,01%
Otros Ingresos Académicos	3.364.210.000	661.564.435	19,66%
INGRESOS NO OPERACIONALES	662.020.000	121.927.100	18,42%
GASTOS	26.311.173.000	2.884.201.758	10,96%
GASTOS DE PERSONAL	12.383.184.000	1.342.752.504	10,84%
Personal Docente de Planta	4.315.694.000	345.348.123	8,00%
Personal Docente Ocasional	248.240.000	7.433.150	2,99%
Personal Docente Catedra	457.342.000	33.206.910	7,26%
Personal No Docente	7.211.916.000	925.310.595	12,83%
Otros Gastos de Personal	149.992.000	31.453.726	20,97%
OTROS GASTOS	9.553.649.000	1.160.213.864	12,14%
Honorarios	3.481.383.000	506.429.330	14,55%
Asesorías	701.633.000	93.516.914	13,33%
Servicios Públicos	700.454.000	80.544.288	11,50%
Servicios Vigilancia	549.897.000	76.167.020	13,85%
Dotaciones y suministro a trabajadores	306.681.000	55.830.916	18,20%
Adecuaciones, Mantenimientos y Reparaciones	328.147.000	17.468.462	5,32%
Gastos de Viaje	110.000.000	8.853.246	8,05%
Impuestos	505.170.000	51.110.468	10,12%
Arendamientos	1.023.820.000	149.690.311	14,62%
Publicidad, Propaganda y Mercadeo	765.040.000	72.670.871	9,50%
Otros Gastos	1.081.424.000	47.932.038	4,43%
GASTOS NO OPERACIONALES	1.694.000.000	101.283.865	9,26%
Comisiones	140.000.000	33.691.242	24,07%
Financieros	554.000.000	32.310.116	5,83%
Extraordinarios	400.000.000	35.282.507	8,82%
PROYECTOS DE INVERSION	3.280.340.000	279.951.525	8,53%
Investigación	503.800.000	40.031.569	7,95%
Publicaciones	35.000.000	-	-
Proyección Social	30.000.000	8.714.530	29,05%
Eventos Académicos	75.540.000	-	0,00%
Capacitaciones Docente	40.000.000	2.290.153	5,73%
Movilidad Académica y Administrativa	60.000.000	199.900	0,33%
Bienestar Universitario	506.000.000	41.328.535	8,17%
Infraestructura Física bienes muebles	310.000.000	14.702.001	4,74%
Infraestructura Física bienes inmuebles	770.000.000	25.000	0,00%
Infraestructura Tecnológica	530.000.000	19.764.699	3,73%
Otras Inversiones	420.000.000	152.895.138	36,40%

1. Cierre presupuestal a Diciembre 31 del 2024, tomando los datos fielmente de contabilidad.
2. Expedición de CDP (Certificados de Disponibilidad Presupuestal), de manera efectiva, fiable y ordenada.
3. Control sobre cada uno de los rubros presupuestales evitando superar los topes aprobados por la asamblea de corporados .
4. Entrega de Ejecución presupuestal de los meses de Enero y Febrero del año 2025.
5. Se controlaron Ingresos y gastos, para el mantenimiento de la regla presupuestal .
6. Elaboración de la Ejecución presupuestal de manera mensual, semestral y anual.

Q1



MERCADEO



418 matriculados por los tres campus

57,8% del cumplimiento de la meta

Bucaramanga

311 matriculados (93% de cumplimiento)

Bogotá

75 matriculados (32% de cumplimiento)

Tunja

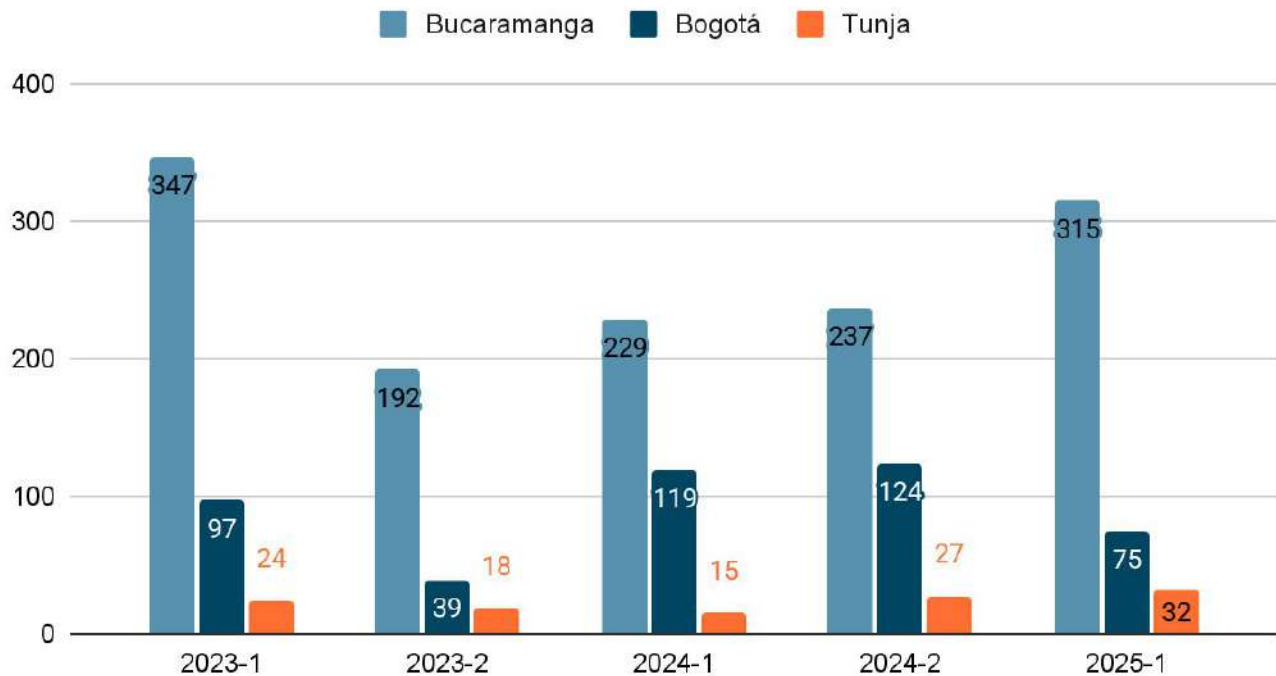
32 matriculados (62% de cumplimiento)

Logros Trimestre.

Se completa la temporada con un porcentaje de efectividad en el equipo de Mercadeo de 78,8 en Bucaramanga, 69,6 en Bogotá y 74,4 en Tunja.

Q1

Variación de matrículas por temporadas

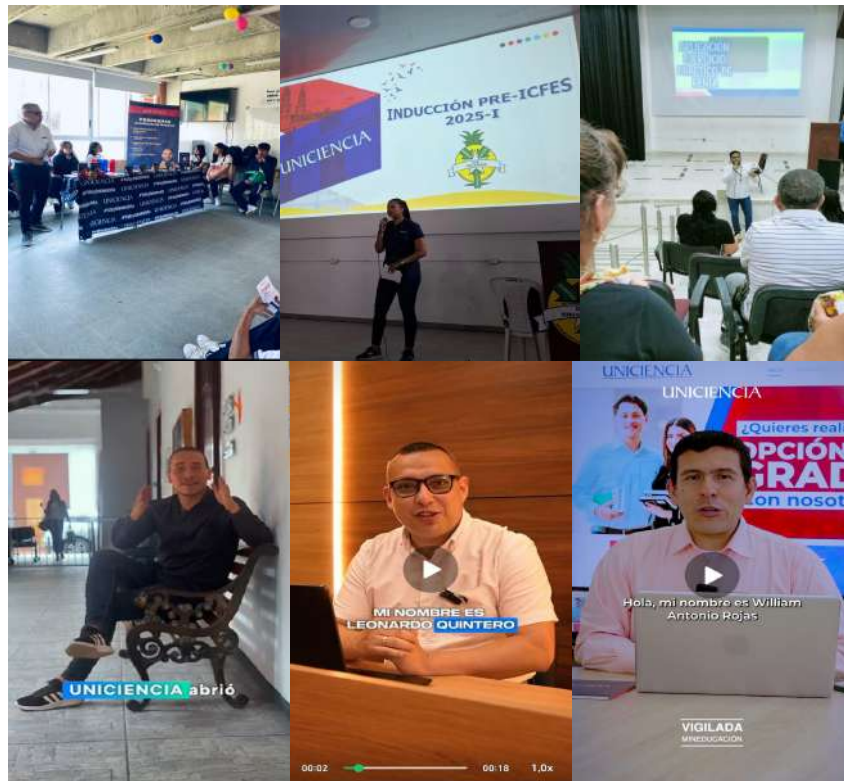


Logros Trimestre.

Q1

Gestión de Mercadeo en inicio de la temporada 2025-2:

- Creación de contenido audiovisual para dinamizar la relación con el aspirante por parte de coordinadores de programas y asesores.
- Inicio de visitas estratégicas a municipios vecinos: Charalá y Lebrija (x2).
- Renovación del contenido promocional para 2025-2.
- Creación del presupuesto y plan de ejecución de acciones de Mercadeo para 2025-2.
- Inventario de material POP y demás souvenirs disponibles para el público.
- Inicio del barrido de base de datos de Egresados y poblaciones no convertidas en 2024-1 para adelantar matrículas.



Logros Trimestre.

Q1



COMUNICACIONES

Gestión de Comunicaciones para el trimestre:

- Renovación de la parrilla de contenidos para Instagram y Facebook.
- Creación de nuevos formatos como UNiversando para la divulgación de logros institucionales.
- 166 solicitudes de creación de contenido para el equipo de Audiovisuales, consistentes en piezas gráficas o de video para la divulgación de las actividades de la institución.
- Realización de jornada de trabajo audiovisual en Campus Bogotá para crear contenido autóctono.
- Creación de un protocolo de cubrimiento y levantamiento de contenido para Bogotá, incluyendo el envío de una cámara desde Bucaramanga.



Red Social	Visualizaciones	Alcance
Facebook	965.688	391.366
Instagram	222.126	32.339

Logros Trimestre.



UNICIENCIA

Corporación Universitaria
de Ciencia y Desarrollo

www.uniciencia.edu.co